



# ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА

## Р І Ш Е Н Н Я

Від 27.10.2023 № 1932  
м. Вінниця

38 сесія 8 скликання

### **Про затвердження Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки**

Враховуючи Стратегію розвитку Вінницької міської територіальної громади до 2030 року – Стратегію 3.0, Концепцію інтегрованого розвитку Вінницької міської територіальної громади 2030, керуючись Законом України «Про Національну програму інформатизації», пунктом 22 частини 1 статті 26, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки (далі – Програма), згідно з додатком до цього рішення.
2. Виконавцям, відповідальним за здійснення запланованих Програмою заходів, забезпечити їх реалізацію у визначені терміни.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С. Ярова).

**Міський голова**

**Сергій МОРГУНОВ**

Додаток  
до рішення міської ради  
від 27.10.2023 № 1932

**ПРОГРАМА  
ІНФОРМАТИЗАЦІЇ  
ТА ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ  
НА 2024-2026 РОКИ**

**ВІННИЦЯ 2023**

## ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ ТА ТЕРМІНОЛОГІЯ

ВМТГ – Вінницька міська територіальна громада;

ТГ – територіальна громада;

ОМС – орган(и) місцевого самоврядування;

КМУ – Кабінет Міністрів України;

РКМУ – розпорядження Кабінету Міністрів України;

Мінцифри – Міністерство цифрової трансформації України;

Стратегія 3.0 – Стратегія розвитку Вінницької міської територіальної громади до 2030 року;

КІРМ 2023 – Концепція інтегрованого розвитку Вінницької міської територіальної громади 2030;

СЕВ ОВВ – Система електронної взаємодії органів виконавчої влади;

СЕД – система електронного документообігу;

ЦНАП – центр надання адміністративних послуг;

ЗЗО – заклади загальної освіти;

ЗДО – заклади дошкільної освіти;

ЗОЗ – заклади охорони здоров'я;

ВПО – внутрішньо переміщені особи;

Інформатизація – сукупність взаємопов'язаних організаційних, правових, політичних, соціально-економічних, науково-технічних, виробничих процесів, що спрямовані на створення умов для задоволення інформаційних потреб, реалізації прав громадян і суспільства на основі створення, розвитку, використання інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій, створених на базі застосування сучасної обчислювальної та комунікаційної техніки;

Цифровізація – насичення фізичного світу електронно-цифровими пристроями, засобами, системами та налагодження електронно-комунікаційного обміну між ними, створення кіберфізичного простору, де відбувається взаємодія віртуального та фізичного. Основна мета цифровізації - досягнення цифрової трансформації існуючих та створення нових галузей економіки, трансформації сфер життєдіяльності у нові - більш ефективні та сучасні;

Цифрова трансформація – проведені перетворення шляхом перегляду та реалізації бізнес-стратегії або цифрової стратегії, моделей, операцій, продуктів, маркетингового підходу, цілей тощо шляхом прийняття цифрових технологій. Такі перетворення забезпечують переорганізацію, нові види інновацій в певній області, а не вдосконалюють та підтримують традиційні методи;

Smart City (Розумне місто) – місто, яке використовує технологічні рішення та ефективну інтеграцію фізичних, цифрових і людських систем в штучному середовищі для покращення управління, підвищення якості громадського простору.

## **ЗМІСТ**

### **Розділ I. Паспорт Програми**

### **Розділ II. Концепція**

1. Загальні положення
2. Аналіз стану інформатизації та основних тенденцій цифрової трансформації територіальної громади за попередній період
3. Мета, пріоритетні напрями та завдання Програми
4. Очікувані результати Програми
5. Система моніторингу та оцінки результативності виконання Програми

### **Додатки**

Додаток 1. Напрями діяльності та заходи/проекти Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки

Додаток 2. Ключові індикатори Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки

Додаток 3. Показники моніторингу (ключові показники) Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки

Додаток 4. Інформація щодо досягнення ключових показників Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки у звітному році

Додаток 5. Інформація щодо фінансування Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки у звітному році

## I. Паспорт Програми

<b>Програма інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки</b>		
(найменування програми, проекту, робіт з інформатизації органу місцевого самоврядування (далі – Програма))		
1.	Найменування територіальної громади	Вінницька міська територіальна громада
2.	Заголовок, дата, номер розпорядчого документа про схвалення проєкту Програми	Рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради «Про проєкт рішення міської ради «Про затвердження Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки» від _____ № _____
3.	Дата узгодження з Генеральним державним замовником Національної програми інформатизації	
4.	Заголовок, дата, номер розпорядчого документа про затвердження Програми	Рішення Вінницької міської ради «Про затвердження Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки» від _____ № _____
5.	Розробник Програми	Департамент інформаційних технологій Вінницької міської ради
6.	Керівник Програми	Заступник міського голови Тимошук Сергій Володимирович, (0432) 595005, tymoshchuk@vmr.gov.ua
7.	Науковий керівник Програми (за наявності)	-
8.	Виконавці Програми (учасники)	Виконавчі органи, комунальні підприємства та заклади Вінницької міської ради, вищі навчальні заклади, інші організації, зазначені у заходах Програми
9.	Строк виконання Програми	2024-2026 роки
10.	Зв'язок зі Стратегією 3.0 та КІРМ 2030, назва стратегічного проєкту(ів)	<p><u>Стратегія 3.0</u>: Стратегічний пріоритет 1 «Цифровізація муніципального простору», Ціль 1.1. Цифрова трансформація муніципального управління; Ціль 1.2. Сервіси та послуги громадянам; Ціль 1.3. Цифрова участь та поінформованість.</p> <p><u>КІРМ 2030: Візійна частина «Місто сильної громади»</u>: Стратегічний намір 2 «Розвиток громадянського суспільства», Стратегічний намір 3 «Зручні доступні сервіси для громадян», Стратегічний намір 4 «Формування безпечного міського середовища», Стратегічний намір 5 «Цифровізація муніципального простору», Стратегічний намір 6 «Мінімізація корупційних ризиків, публічність, прозорість і доступність влади для громади»); <i>Галузева частина «Громада майбутнього: залучення громадян до ухвалення рішень, адміністративні послуги, муніципальне управління, безпека, цифровізація»</i>;</p> <p><i>Наскрізна тема «Цифровізація»</i>.</p> <p><u>Стратегічні проєкти на виконання КІРМ 2030</u>: V5P51 Цифровізація муніципального простору - впровадження сучасних інформаційних технологій в усі сфери міського життя; V5P50 Розробка нового веб-порталу Вінниці - врахування сучасних стандартів подання та візуалізації інформації, принципів інклюзивності, можливості доступу з різних пристроїв;</p>

		V5P48 Створення нової моделі єдиного комплексного повнофункціонального Ситуаційного центру міста - автоматизація та розширення функцій і напрямків діяльності муніципального Ситуаційного центру		
11.	Питання пом'якшення та адаптації до змін клімату відповідно до Декларації про Зелений курс Вінниці	Заходи Програми підтримують Зелений курс Вінниці		
12.	Джерела та обсяги фінансування,	Визначаються в залежності від потреб, відповідно до можливостей та залучених джерел		
	у тому числі:	2024	2025	2026
	бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік		
	державний бюджет	В разі залучення, в межах коштів, передбачених на реалізацію проекту(ів)		
	інші джерела	В разі залучення, в межах коштів, передбачених на реалізацію проекту(ів)		
13.	Очікувані кінцеві результати виконання цільової програми	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Придбано, створено, модернізовано та оновлено програмно-апаратні засоби інформаційно-комунікаційної системи міської ради;</li> <li>· Забезпечено ефективне муніципальне управління, засноване на прогресивних цифрових технологіях та даних, його відкритість та прозорість;</li> <li>· Підвищено рівень якості управління галузями (публічне управління та адміністрування, транспорт, безпека, освіта, охорона здоров'я, соціальна політика, туризм, культура, архітектура та містобудування, комунальне майно, житлово-комунальне господарство, охорона довкілля тощо) на базі цифрових технологій;</li> <li>· Забезпечено потреби громади в усіх сферах та галузях життєдіяльності за допомогою впроваджених цифрових технологій;</li> <li>· Покращено безпекову ситуацію у громаді;</li> <li>· Задоволено потреби громадян та бізнесу щодо доступності необхідних запитуваних інформації, електронних сервісів, послуг та можливостей;</li> <li>· Забезпечено участь громадян у розвитку міста та управлінні завдяки впровадженим інструментам електронної демократії;</li> <li>· Впроваджено технології розумного міста;</li> <li>· Підвищено рівень цифрових компетентностей працівників виконавчих органів, комунальних підприємств та закладів міської ради;</li> <li>· Підвищено рівень цифрової грамотності різних категорій громадян;</li> <li>· Забезпечено підтримку дітей та молоді у сфері інформаційних технологій, формування цифрових навичок, навчання та реалізації інноваційних ідей;</li> <li>· Створено сприятливу екосистему для інноваційного розвитку, забезпечення громади актуальними суспільно-корисними цифровими продуктами та компетентностями, формування умов для професійної та особистої реалізації.</li> </ul>		

## II. Концепція

### 1. Загальні положення

Програма інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки (далі - Програма) розроблена з урахуванням вимог:

- Законів України «Про Національну програму інформатизації», «Про Концепцію Національної програми інформатизації»;
- постанови Верховної Ради України від 08 липня 2022 року № 2360-ІХ «Про затвердження завдань Національної програми інформатизації на 2022-2024 роки»;
- постанов Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року № 644 «Про затвердження Порядку формування та виконання регіональної програми і проекту інформатизації», від 05 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки», від 03 березня 2021 року № 179 «Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року»;
- Указів Президента України від 26 серпня 2021 року № 447 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2021 року «Про Стратегію кібербезпеки України», від 7 вересня 2021 року № 487 «Про Національну стратегію сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки», від 28 грудня 2021 року № 685 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15 жовтня 2021 року «Про Стратегію інформаційної безпеки»;
- розпоряджень Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 року № 386-р «Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні», від 21 липня 2021 року № 831-р «Деякі питання реформування державного управління України»;
- наказу Міністерства цифрової трансформації від 29 березня 2023 року № 34 «Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм, завдань, проектів, робіт до сфери інформатизації» та інших актів законодавства.

Програма сформована як складова Національної програми інформатизації, визначає комплекс пріоритетних завдань щодо організаційних, правових, соціально-економічних, науково-технічних, технологічних та виробничих процесів, спрямованих на створення умов для забезпечення розвитку інформаційного суспільства та узгоджується з головними стратегічними документами Вінницької міської територіальної громади.

Програма підтримує курс, визначений Стратегією розвитку Вінницької міської територіальної громади до 2030 року (Стратегією 3.0), в частині реалізації Стратегічного пріоритету 1 «Цифровізація муніципального простору», метою якого є підвищення ефективності та доступності муніципальних послуг, якості муніципального управління, посилення громадської участі в ухваленні рішень завдяки запровадженню цифрових, інноваційних, інтелектуальних технологій, моделей, стратегій, продуктів і сервісів у різних сферах діяльності громади, та відповідає цілям:

- 1) Ціль 1.1. Цифрова трансформація муніципального управління;
- 2) Ціль 1.2. Сервіси та послуги громадянам;
- 3) Ціль 1.3. Цифрова участь та поінформованість.

Відповідно до Стратегії 3.0, використання цифрових технологій спрямовуватиметься на підвищення якості та прозорості ухвалення управлінських рішень, забезпечення високого рівня координації діяльності усіх муніципальних служб, оперативності реагування служб, відповідальних за громадську безпеку й повсякденну життєдіяльність громади, зручності й доступності сервісів і послуг, постійного діалогу із жителями та участі громадян в ухваленні рішень.

Програма відповідає Концепції інтегрованого розвитку Вінницької міської територіальної громади 2030, згідно з якою пріоритетність інформатизації та цифрової трансформації визначено:

1) візійною частиною «Місто сильної громади» (Стратегічний намір 2 «Розвиток громадянського суспільства», Стратегічний намір 3 «Зручні доступні сервіси для громадян», Стратегічний намір 4 «Формування безпечного міського середовища», Стратегічний намір 5 «Цифровізація муніципального простору», Стратегічний намір 6 «Мінімізація корупційних ризиків, публічність, прозорість і доступність влади для громади»);

2) галузевою частиною «Громада майбутнього: залучення громадян до ухвалення рішень, адміністративні послуги, муніципальне управління, безпека, цифровізація», цілі якої стосуються розбудови безпечного міського середовища (розвиток системи «Безпечне місто», створення мультисервісної цифрової інфраструктури) та системного впровадження прогресивних цифрових технологій в життя громади (розвиток електронного урядування, електронної демократії та цифрових технологій, інформатизація галузей міста, цифровізація муніципального управління, підтримка ініціатив цифрового розвитку громади міста, розвиток бази відкритих даних);

3) наскрізною темою «Цифровізація», що визначає цифровізацію ключовим пріоритетом розвитку прогресивного розумного міста;

4) передбаченими стратегічними проектами V5P51 «Цифровізація муніципального простору - впровадження сучасних інформаційних технологій в усі сфери міського життя», V5P50 «Розробка нового веб-порталу Вінниці - врахування сучасних стандартів подання та візуалізації інформації, принципів інклюзивності, можливості доступу з різних пристроїв», V5P48 «Створення нової моделі єдиного комплексного повнофункціонального Ситуаційного центру міста - автоматизація та розширення функцій і напрямків діяльності муніципального Ситуаційного центру».

Програма також узгоджується з Програмою економічного і соціального розвитку Вінницької міської територіальної громади.

## **2. Аналіз стану інформатизації та основних тенденцій цифрової трансформації територіальної громади за попередній період**

Вінницька міська рада довгий час активно працює в напрямку пошуку та реалізації рішень в сфері інформатизації процесів, підвищення ефективності системи муніципального управління. Поступово впроваджено велику кількість інструментів електронного урядування для формування ефективної, відкритої та прозорої влади, побудови довірливих стосунків з вінничанами. Робота муніципалітету спрямована на урахування потреб громадян, спрощення процедур отримання ними послуг, зростання рівня доступності та зручності подання інформації, створення якісного зворотного зв'язку.

У Вінницькій міській територіальній громаді діє Програма цифрового розвитку на 2018-2023 роки, метою якої є підвищення ефективності муніципального управління, якості життєдіяльності та доступності цифрових можливостей для громадян, формування безпечного середовища на базі сучасних цифрових технологій, впровадження інноваційних ІТ-ініціатив. Головне завдання програми полягає у проведенні цифрової модернізації за актуальними напрямками та сферами, формуванні цифрової платформи муніципального управління, орієнтованої на потреби громади, спрощення і оптимізацію процесів. Заходи Програми цифрового розвитку на 2018-2023 роки виконуються за напрямками: підтримка функціонування та розвиток системи «Безпечне місто»; впровадження цифрових технологій (автоматизація внутрішніх бізнес-процесів муніципального управління, розвиток автоматизованих систем, створення цифрових сервісів, послуг і можливостей для громадян тощо); підтримка ініціатив цифрового розвитку, формування цифрової екосистеми.

Розглянемо та проаналізуємо сучасні тенденції, поточний стан, досягнення, проблемні питання та очікувані результати інформатизації та цифрової трансформації у Вінницькій міській територіальній громаді в розрізі актуальних напрямків цифрових перетворень.

### ***Організація ефективного та відкритого муніципального управління на базі цифрових технологій***

Результатами успішної трансформації в організації діяльності органів місцевого самоврядування є цифровізовані робочі місця працівників, наявні розвинена система корпоративних ресурсів, безпечна та надійна інформаційна мережа, впроваджена система електронного документообігу, налагоджена робота з Системою електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОВВ), забезпечена діяльність на базі цифрових платформ, застосовані автоматизовані бізнес-процеси, сучасні технології, забезпечені публічність та прозорість, залучення до управління та розвитку громади громадян за допомогою інструментів електронної демократії, наявні дієві та корисні онлайн-ресурси.

Облаштоване за допомогою сучасних інформаційних технологій робоче місце працівника сприяє якісному продуктивному виконанню роботи, ефективній взаємодії з клієнтами та іншими фахівцями. Цифровізований простір

фахівців включає повний необхідний комплект сучасного технічного та програмного забезпечення для виконання службових обов'язків, доступ до потрібних баз даних, електронних реєстрів, державних та внутрішніх інформаційних систем, корпоративних ресурсів (система електронного документообігу, пошта тощо). Мобільні цифрові робочі місця забезпечують ефективне виконання задач дистанційно, у віддаленому середовищі, в разі потреби забезпечення нестационарних видів діяльності.

Муніципальне управління та діяльність працівників Вінницької міської ради забезпечується за допомогою великої кількості інформаційних, програмно-технічних ресурсів, телекомунікаційних засобів, серверного та мережевого обладнання, щодо яких здійснюється постійна підтримка функціонування та безперебійної роботи, проводяться заходи розвитку, модернізації, оновлення, заміни тощо. Систематично забезпечуються вдосконалення та захист мережі, обслуговування техніки, налаштування робочих місць та облікових записів користувачів.

Загалом усі працівники виконавчих органів Вінницької міської ради, що виконують відповідні посадові повноваження (679 працівників), використовують у своїй діяльності службові персональні комп'ютери та мають робочі місця, облаштовані необхідним програмно-технічним забезпеченням. Проте з загальної кількості наявного комп'ютерного та серверного обладнання міської ради (1600 одиниць), лише 55% має вік до 7 років (887 одиниць). Отже, для підтримки ефективної роботи працівників, застаріле службове обладнання потребує постійного оновлення та заміни. В цілому для забезпечення стабільної ефективної роботи фахівців муніципалітету систематичної підтримки в робочому та актуальному стані вимагають усі елементи інформаційної системи міської ради: програмно-апаратні комплекси, мережа, телекомунікаційні системи зв'язку, інші інформаційні ресурси та складові інформаційної інфраструктури.

Працівники міської ради працюють у єдиному інформаційному середовищі. Для організації спільної роботи структурних підрозділів міської ради створено внутрішній портал, що дає змогу зберігати документи співробітників на єдиному сервері, реалізувати електронний архів нормативних документів міської ради, здійснювати пошук за різними параметрами, створювати різноманітні бази даних тощо. Використання комунікатора дозволяє оперативно обмінюватися повідомленнями, при необхідності встановлювати аудіо- та відеозв'язок (в тому числі конференцзв'язок), у такий спосіб підвищуючи якість комунікації між працівниками міської ради. Робоча поштова система дає змогу не лише обмінюватися документами, але й застосовувати модулі «календар» та «ведення завдань», що допомагає більш якісно планувати та використовувати робочий час.

Використання системи електронного документообігу дозволяє ефективно організувати роботу, оптимізувати процеси діловодства, посилити контроль виконання, забезпечити дотримання передбачених термінів, оперативно та в зручний спосіб здійснювати електронну взаємодію між органами. У Вінницькій міській раді система електронного документообігу функціонує з 2011 року. Уся інформація, що входить до міської ради в паперовому вигляді, переводиться в

цифровий формат (сканується) фахівцями відділу звернень, після чого рух документів всередині міської ради відбувається виключно в електронному вигляді. Система дозволяє обробляти вхідну, вихідну документацію, розпорядчі документи: рішення міської ради, виконавчого комітету міської ради, розпорядження міського голови. Доручення керівництва автоматично розсилаються виконавцям відповідно до поставлених резолюцій, проводиться контроль за їх виконанням. У системі також формуються звіти за різними параметрами. Від початку роботи у системі електронного документообігу міської ради зареєстровано біля 862 тисяч вхідних, 797 тисяч вихідних, більш ніж 1400 тисяч розпорядчих документів та понад 78,5 тисяч звернень громадян. Наразі до системи підключено понад 667 посадових осіб виконавчих органів міської ради, 53 комунальних підприємства та заклади. Відповідно до потреб керівництва, виконавчих органів, змін в законодавстві тощо постійно проводяться заходи з модернізації та додаткової розробки модулів та компонентів системи, потреба у таких заходах залишається завжди актуальною.

Вінницьку міську територіальну громаду підключено до СЕВ ОВВ для забезпечення обміну інформацією з органами виконавчої влади.

В процесі цифрової трансформації муніципального управління має бути реалізовано вектор на консолідацію електронних ресурсів: об'єднання, уніфікацію баз даних, забезпечення принципу інтеоперабельності цифрових систем, взаємодії інформації з державними реєстрами, об'єднання всіх даних та роботи з єдиними централізованими електронними системами. Вінницька міська рада підключена до національної системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, що гарантує одержання захищеного доступу до державних реєстрів згідно з повноваженнями відповідних структур.

Внутрішні бізнес-процеси муніципального управління повинні будуватися на засадах використання цифрових стратегій та даних. Автоматизовані та оптимізовані системи дозволяють ефективно організовувати робочі процедури, забезпечувати скоординовану роботу, вирішувати задачі обліку, контролю, керування. Платформи ERP (системи планування ресурсів підприємства) та CRM (системи управління відносинами з клієнтами) спрощують та оптимізують внутрішні ділові процеси, покращують взаємодію з громадянами, підвищують якість надання послуг, сприяють зменшенню витрат. Реінжиніринг бізнес-процесів передбачає забезпечення налагодженого збору, оновлення, аналізу та обробки відповідних цифрових даних, адже актуальні та достовірні дані є базою для належного управління. За цим напрямком у Вінницькій міській раді для покращення та оптимізації управлінської і службової діяльності структурних підрозділів та забезпечення актуальних вимог законодавства щорічно реалізуються десятки програмних та технічних рішень, в тому числі комплексних, проводяться удосконалення, створюються додаткові модулі для різних електронних систем, баз даних, реєстрів. Така робота проводитиметься постійно й надалі.

Важливим викликом цифрової трансформації орієнтованого на громадян муніципального управління є розвиток способів комунікації влади і громадян та бізнесу. При цьому нові підходи здатні зробити взаємодію більш цифровою та

такою, що відповідатиме очікуванням її учасників. В першу чергу, слід зосередитись на розвитку цифрової системи комплексного інформування, засобів діалогу та зворотнього зв'язку, інструментів електронної демократії. Передбачені законом та запитувані суспільством неконфіденційні дані органів місцевого самоврядування мають бути опубліковані для громадян у зручному та доступному форматі.

Належна реалізація напрямку передбачає, зокрема, розвиток вебпорталів органів місцевого самоврядування. Офіційні сайти є основою для забезпечення високого рівня інформованості населення про діяльність влади та її підконтрольності, відкритості та зручності отримання необхідних відомостей, послуг та сервісів, якісного обслуговування, продуктивного діалогу та співпраці, залучення громадян до співучасті в місцевому управлінні.

З серпня 2021 року Вінницькою міською радою за підтримки програми «Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади (EGAP)» впроваджено новий офіційний вебпортал. На відміну від старого сайту, який вже в багатьох аспектах не враховував актуальні технологічні тенденції, що наразі дуже швидко розвиваються і змінюються, новий вебпортал відповідає необхідним сучасним вимогам. Пріоритетом вебпорталу є орієнтованість на користувача, зазвичай - людини без технічної підготовки, юридичної або іншої спеціальної освіти. Це простота використання, доступність, інтуїтивна зрозумілість, врахування потреб користувачів, дотримання умов прозорості та відкритості, відповідність вимогам технологічної сумісності, логічна організація структури та вмісту, врахування принципів інклюзивності. Портал розроблений з урахуванням ДСТУ ISO/IEC 40500:2015 «Інформаційні технології. Настанова з доступності веб-контенту W3C (WCAG) 2.0», рівень AA доступності для користувачів.

На платформі офіційного вебпорталу здійснюється прозоре і доступне інформування громадян про важливі новини, актуальні події, діяльність міської влади та її виконавчих органів, задовольняються потреби громадян та бізнесу у публічній та корисній інформації, сервісах та послугах, забезпечуються можливості спілкування та співпраці з жителями щодо розвитку громади. Серед сторінок сайту, крім інформаційних, виділяються типи новин, анонсованих подій, а також інформаційних та електронних сервісів, де агрегується необхідна інформація за визначеними темами, надається можливість скористатися певними цифровими інструментами. Наразі на вебпорталі розміщено 4735 сторінок новин, 40 подій та 78 сервісів. За останній рік вебпортал відвідали 467237 користувачів.

Загальною вимогою до інтернет-ресурсів органів місцевого самоврядування є забезпечення громадян якісними та різноманітними каналами зворотнього зв'язку, в тому числі, застосування мобільних додатків, чат-ботів.

У Вінницькій міській раді впроваджено геоінформаційну систему, на базі якої для громадян працює Геопортал Вінниці. Основним завданням порталу є взаємодія з громадою за допомогою мережі Інтернет. Це, зокрема, відображення необхідної інформації (укриття, заявки, що надійшли на «Цілодобову варту»),

розподіл коштів бюджету громади, реєстр поштових адрес, місця паркування та ДТП, генеральний план та супутні історичні й містобудівні документи, інше), а також отримання повідомлень від громадян стосовно проблем у місті. Так, за останній рік на Геопорталі міста за допомогою сервісу «Звернення громадян» вінничанами залишено 225 звернень.

Для забезпечення оперативного реагування на звернення громадян у попередженні та ліквідації аварійних і надзвичайних ситуацій у громаді здійснює свою діяльність Відділ оперативного реагування «Цілодобова варта». Відділ працює в єдиній системі обміну інформацією з аварійно-диспетчерськими службами міста, управляючими компаніями, іншими організаціями-надавачами послуг. Диспетчери мають доступ до відповідних баз даних та геоінформаційної системи для надання оперативної та якісної допомоги громадянам. Звернення громадян, які поступають до спеціалістів «Цілодобової варти», автоматично наносяться на електронну карту міста в реальному часі у вигляді умовних позначок.

На опрацювання відділу «Цілодобова варта» за останній рік по всіх каналах наявного зв'язку надійшло 214342 дзвінки, в базі даних зареєстровано 52841 звернення. Опрацьовано 2038 голосових повідомлень. Також мешканці, зокрема, громадяни з порушеннями слуху, мають можливість вирішити питання, що стосуються попередження та усунення аварійних і надзвичайних ситуацій, питань житлово-комунальної сфери, комунального господарства та благоустрою, роботи закладів охорони здоров'я, освіти, громадського транспорту тощо за допомогою онлайн-чату з операторами відділу оперативного реагування «Цілодобова Варта». Протягом останнього року у чаті проведено 2207 спілкувань.

За співпраці з Програмою EGAP у 2021 році взаємодію з вінничанами додатково налагоджено за допомогою корисного інструменту для громад – муніципального чат-боту «СВОЇ». Використовуючи його, мешканці громади через застосунки Viber та Telegram отримують необхідну інформацію про діяльність виконавчих органів міської ради, підпорядкованих комунальних підприємств та надавачів послуг.

З метою забезпечення зручного та швидкого доступу громадян до місцевих цифрових ресурсів та послуг, поліпшення комунікації з владою міста та підвищення якості життя, муніципалітет Вінниці наразі працює над створенням зручного та простого у використанні мобільного застосунку для вінничан. Цей додаток забезпечить можливість єдиного цифрового муніципального простору для взаємодії з міською владою, задоволення потреб користувачів щодо доступу до оперативної та актуальної інформації, електронних сервісів за різними сферами і напрямками. Часто жителі не знають про всі наявні сервіси та послуги, які пропонуються муніципалітетом, не можуть знайти легкий та зручний спосіб отримання необхідної інформації, мають обмежений час для пошуку інформації чи відвідування інстанцій, мають потребу в оперативному отриманні необхідних сповіщень, інформації, а також швидкому вирішенні певних питань та аварійних ситуацій. Гості громади також потребують зручного доступу до інформації про місто, що допоможе їм краще орієнтуватися в новому місці та зробити своє

перебування у Вінниці більш приємним та комфортним. Тож впровадження муніципального мобільного додатку вирішить потребу у створенні ефективної платформи для взаємодії Вінниці з містянами та її гостями в цифровому форматі, що завжди знаходиться під рукою.

Для гостей громади наразі наявний мобільний застосунок для Android «Vilna Mapa Vinnytsia» (на кінець 2022 року застосунком скористалися 834 особи). Також інформацію та фото основних туристичних локацій Вінниці можна подивитися на офіційному туристичному сайті громади [vinnytsia.city](http://vinnytsia.city) (в україномовній, і в англійській версіях), сайт також містить п'ять туристичних мап. Протягом останнього року сайт відвідало біля 47 тисяч унікальних користувачів.

Для здійснення орієнтованого на громадян муніципального управління надзвичайно важливими є стимулювання та підтримка активної участі членів громад в процесах обговорення, висловлюванні ідей та пропозицій, причетності до підготовки, прийняття та реалізації важливих та стратегічних рішень. З цією метою в рамках цифрової трансформації на місцевому рівні використовуються сервіси електронної участі – е-звернення, петиції, опитування, консультації, громадські бюджети тощо. Використання інструментів цифрової участі має результат у вигляді окреслення потреб, проблем та очікувань мешканців, вирішення актуальних питань конкретних цільових аудиторій, формування культури співвідповідальності за процеси прийняття рішень, підвищення рівня участі, ініціативності та залучення громадян та інших стейкхолдерів на місцевому рівні до процесу прийняття управлінських рішень, підвищення прозорості процесу прийняття управлінських рішень, підзвітності органів влади, налагодження діалогу «громада - влада - бізнес» та підвищення рівня довіри до суб'єктів владних повноважень.

Муніципалітетом впроваджено сервіс електронних звернень, за допомогою якого громадяни дистанційно можуть написати звернення, адресоване владі міста, надати пропозицію, задати питання керівництву та отримати відповідь і вирішення свого питання. Електронні звернення подаються через офіційний вебпортал (власне сайт, геопортал) та електронну пошту міської ради. Зокрема, за останній рік зареєстровано 1340 звернень, що надійшли через сайт міської ради, 1345 звернень отримано на офіційну електронну пошту.

З 2015 року Вінниця працює на Єдиній платформі місцевої електронної демократії e-DEM, яка створена в межах програми «Електронне врядування задля підзвітності влади та участі громади» (EGAP), що фінансується Швейцарською Конфедерацією та виконується Фондом Східна Європа. За допомогою сервісів платформи мешканці подають місцеві петиції, беруть участь у Бюджеті громадських ініціатив, а також у публічних консультаціях.

Скориставшись можливістю донести свої ініціативи та пропозиції міській владі, протягом останнього року громадяни подали на сайт місцевих петицій 108 звернень, з яких, враховуючи набрану кількість голосів підтримки, 20 розглянуто як петиції, 88 - як колективні звернення.

За допомогою сервісу «Громадський бюджет» на платформі e-DEM з 2017 року здійснюється онлайн-голосування за проекти конкурсу «Бюджет громадських ініціатив Вінницької міської територіальної громади». Сервіс дає можливість на сторінці проекту переглянути: форму проекту, графічні матеріали до нього, посилання на соціальні мережі в Інтернеті, де здійснюється обговорення проекту та агітація за нього, а також кількість набраних голосів в електронному та паперовому варіантах. Голосування в електронному варіанті можливе для власників банківських карток, які користуються інтернет-банкінгом (Приватбанк, Ощадбанк, Монобанк тощо), за допомогою ідентифікації за електронно-цифровим підписом. Також голосувати за проекти можна за допомогою чат-бот «СВОЇ» у додатках Viber та Telegram.

У 2016 – 2021 роках за проекти конкурсу «Бюджет громадських ініціатив» віддано 213 630 голосів жителів, а саме: в електронному варіанті 101 807 голосів, в паперовому – 111 823.

З кожним роком вінничани набувають навичок і знань, опановуючи онлайн-ресурси. Якщо у 2017 році для жителів нашої громади онлайн-голосування за проекти конкурсу стало викликом (в електронний спосіб віддано 3631 голос, на папері – 14168 голосів), то під час пандемії у 2020 році голосування відбувалося лише за допомогою сервісу «Громадський бюджет» (19094 онлайн-голоси). У 2021 році за проекти конкурсу було віддано вже 25328 електронних голосів (35816 паперових). У 2022 році конкурс не проводився. У 2023 році, під час дії воєнного стану, голосування за проекти проводитиметься за змішаною системою в електронному (на платформі e-DEM «Громадський бюджет») та паперовому варіантах.

Робота на Єдиній платформі місцевої електронної демократії e-DEM у сфері публічних консультації тільки розпочинається, але вже сьогодні ми можемо говорити про її потенціал для забезпечення відкритості та залучення громадськості. Зменшення бар'єрів до участі, залучення більшої кількості голосів та ідей до консультацій, опитувань, обговорень нормативно-правових актів сприятиме прийняттю більш обґрунтованих та ефективних рішень, посиленню демократії та прозорості при вирішенні важливих для громадян питань.

Оскільки сучасні методи комунікації з громадянами сприяють орієнтованості на їхні потреби, бажання та запити, активному залученню до процесів управління та контролю діяльності влади, розвиваються й інші відповідні часу канали взаємодії. Зокрема, соціальні канали здатні швидко, влучно, доступно донести необхідну, актуальну, оперативну інформацію тим адресатам, для яких вона призначена. Тож уся потрібна інформація від влади у зручному форматі надходить громадянам від Вінницької міської ради, міського голови, виконавчих органів та комунальних підприємств міської ради за допомогою Facebook, Telegram, Viber, Instagram, YouTube, радіо «Місто над Бугом» тощо. Зокрема, Вінницька міська рада має 31856 підписників у Facebook, 102128 – на каналі в Telegram, 6143 – у Viber. Активно надає інформацію та взаємодіє з громадянами на своїх сторінках і міський голова: він має 56314 підписників у Facebook, 16470 – у Telegram та 10080 у Instagram.

Важливою складовою цифрової трансформації муніципального управління, спрямованої на надання якісних сервісів громадянам, є реалізація концепції відкритих даних. Фокус побудови динамічної екосистеми відкритих даних полягає в співпраці влади, громадянського суспільства та бізнес-партнерів у створенні нових продуктів та послуг для більшої прозорості та економічного зростання. Розвиток екосистеми відкритих даних має бути забезпечений регулярною якісною публікацією визначених законодавством та запитуваних суспільством даних розпорядників інформації - органів місцевого самоврядування, у формі відкритих даних на державному та інтегрованих з ним місцевих порталах відкритих даних, застосуванням публічних інтерфейсів прикладного програмування, співпрацею з громадянами, бізнесом, засобами масової інформації щодо формування і використання даних, реалізації інноваційних проєктів на базі відкритих даних. Вже зараз попит на відкриті дані швидко зростає, отже, для якісної реалізації напрямку слід звернути увагу на запровадження актуальних світових тенденцій у сфері відкритих даних, збір та реалізацію громадських ініціатив з візуалізації та аналітики відкритих даних, виявлення суспільно цікавих процесів, використання елементів штучного інтелекту для обробки масивів даних та їх аналізу. При цьому варто зосередитись на популяризації можливостей, максимальному залученні небайдужих активних громадян, ІТ-фахівців та бізнесу до спільного розвитку ініціатив, пов'язаних з відкритими даними, враховуючи їх перспективність з точки зору потенційної користі для створення нових проєктів, потрібних громаді інновацій і стартапів, цікавих досліджень, необхідної аналітики, а також додаткового контролю важливих напрямків життєдіяльності у вигляді наочної візуалізації.

Виконавчі органи та комунальні підприємства і заклади міської ради публікують свої відкриті дані на Порталі відкритих даних Вінницької міської ради, який впроваджено з 2018 року. Набори даних з Порталу громади автоматично вивантажуються до Єдиного державного веб-порталу відкритих даних з використанням захищених протоколів з'єднання та обміну інформацією.

Наразі на Порталі відкритих даних Вінницької міської ради зареєстровано 232 розпорядника інформації, оприлюднено 3968 наборів відкритих даних (з них 745 публікуються в приватному режимі та не відображаються на Порталі для загального доступу у зв'язку з воєнним станом та військовими подіями в Україні). Відсоток опублікованих наборів даних, що перебувають у володінні територіальної громади, від кількості наборів з реєстру «Наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації» згідно з абзацом 6 Порядку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 835, складає 92%. Постійно проводиться оновлення та створення нових модулів та сервісів Порталу відкритих даних міської ради, публікація наборів, реєстрація розпорядників, оновлення рекомендацій структур наборів відкритих даних, систематичне проведення аналізу наборів за допомогою розроблених сервісів з метою покращення якості наборів відкритих даних на Порталі.

## *Цифровізація сервісів та послуг для громадян*

Вимоги суспільства щодо отримання послуг органів місцевого самоврядування сьогодні – це доступність, зручність, якість, ясність, оперативність, сервіс-орієнтованість, результативність. Пріоритетним результатом взаємодії громадянина з владою має бути його максимальне задоволення. Отже, послуги та сервіси, які надаються, повинні бути актуальними, доступними та ефективними.

Крім адміністративних послуг, муніципальні сервіси та послуги надаються в сферах транспорту, освіти, медицини, соціальної політики тощо. Надання послуг пов'язано з цифровим реформуванням галузей, впровадженням інформаційних, автоматизованих, оптимізованих систем. Наприклад, впровадження медичної інформаційної системи надає громадянам можливості користування перевагами електронної картки пацієнта, реалізація автоматизованої системи обліку оплати проїзду в громадському транспорті – сервісами електронного квитка, цифровізація освітньої галузі – цифровими сервісами, пов'язаними з навчанням та організацією освітнього процесу тощо.

Розглянемо поточний стан інформатизації за відповідними галузями.

### *Адміністративні та інші послуги*

Зручним форматом забезпечення взаємодії з людиною, яка потребує особистого звернення до органів влади з приводу одержання необхідних послуг, є центри надання адміністративних послуг (ЦНАП). Цифровізовані ЦНАП мають пропонувати широкий спектр адміністративних та інших послуг прозоро, доступно, у зручний спосіб та за високими стандартами роботи. Такі центри мають бути автоматизованими: працівники повинні працювати на належним чином технічно та програмно облаштованих робочих місцях та здійснювати свою діяльність в інформаційній системі управління процесами надання послуг з відповідним доступом до необхідних, в тому числі, державних реєстрів, з метою уникнення необхідності повторних звернень клієнтів, вимагання паперових довідок тощо. Однією з найважливіших проблем є правильна інтеграція нових технологій, що надаються цифровими інноваціями, в адміністративні процедури. На часі – реалізація центрами надання адміністративних послуг комплексних послуг, швидке надання запитуваних послуг за життєвими ситуаціями. При цьому процедури надання послуг мають бути зрозумілими, а час очікування в черзі або отримання результату вирішення питання – мінімальним. Громадянин також повинен мати змогу легко отримати інформацію про поточний стан розгляду свого звернення, проконсультуватися з питань отримання послуг, записатися до електронної черги, орієнтуватися на ступінь завантаженості центру надання адміністративних послуг в потрібний йому час – усі необхідні відомості та відповідні сервіси мають бути доступні в режимі онлайн.

Разом з цим, для реалізації додаткового комфорту громадян при отриманні послуг (без особистих відвідувань певних приміщень, особливо в період війни, пандемій), доступності в підходящий для людини час, органи місцевого

самоврядування повинні реалізовувати курс на створення електронних послуг, сервісів, ресурсів. Функціонування порталів адміністративних та інших послуг, надання пріоритетних послуг онлайн, реалізація цифрових ресурсів для задоволення актуальних потреб громадян (кол-центри, онлайн-чати, чат-боти для довідкових сервісів тощо), розвиток електронної ідентифікації та довірчих послуг розширяють можливості суспільства в отриманні переваг цифрової сфери, зробляють процеси отримання послуг більш зручними та оперативними.

На території Вінницької міської територіальної громади функціонує Центр надання адміністративних послуг «Прозорий офіс», три його територіальні відділення, дванадцять віддалених робочих місць: шість у ЖЕКах міста та шість у приєднаних територіальних громадах.

Робота «Прозорого офісу» орієнтована на задоволення потреб клієнта. В великій мірі це досягається завдяки чіткій та злагодженій роботі застосованих інформаційних технологій. Інформаційна система «Прозорий офіс» включає в себе реєстраційно-облікову систему, що забезпечує автоматичне формування заяви, опису прийнятих документів та супровідної картки після реєстрації звернення тощо, електронну систему управління чергою, систему оцінювання якості обслуговування, систему інформування громадян про стан розгляду їх питання, інформаційні термінали, розділ «Центр надання адміністративних послуг «Прозорий офіс» на офіційному вебпорталі, сайт «Персональний кабінет» з електронними сервісами та послугами для громадян, сторінку «Прозорого офісу» в мережі Facebook, онлайн-чат з працівниками ЦАП «Прозорий офіс».

В єдиній інформаційній системі ЦНАП працює близько 300 користувачів. В Центрі надаються 618 адміністративних та інших послуг, в тому числі – 52 послуги в електронному вигляді через «Персональний кабінет громадянина». Відбувається системна взаємодія з Мінцифри щодо нових проєктів, в рамках якої реалізуються окремі послуги і сервіси, представлені на порталі Дія, відбувається тестування послуг в реальних умовах. У роботі використовується механізм ідентифікації громадян та отримання електронних копій електронних документів (інформації, що міститься в електронних документах) громадян адміністраторами та державними реєстраторами ЦНАП «Прозорий офіс» Вінницької міської ради, працівниками виконавчих органів міської ради (так званий шеринг електронних документів). «Прозорим офісом» надається послуга мобільного адміністратора для маломобільних груп населення та людей похилого віку.

У Центрі адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради у 2023 році реалізований функціонал «розумного» Кол-центру – інструменту, завдяки якому громадяни можуть просто та легко дізнаватися необхідну інформацію щодо адміністративних послуг у режимі голосового меню. Зателефонувавши за номерами Кол-центру та натиснувши на відповідну кнопку голосового меню, можна отримати відомості про графік роботи ЦНАП, основні адміністративні послуги та перелік документів, необхідних для їх отримання, дізнатись про результат замовленої адміністративної послуги, проконсультуватись з фахівцем та записатись на прийом для отримання адміністративних, соціальних послуг та послуг у сфері пенсійного забезпечення

до центрального та територіальних відділень ЦНАП. Таким чином, не потрібно дзвонити за різними номерами телефонів для консультацій та запису, вони інтегровані в єдину систему. Адміністратори розумного Кол-центру консультують клієнтів з понад 600 адміністративних та інших видів послуг. В рамках проекту працює одночасно 40 телефонних ліній операторів мобільного зв'язку Київстар та Лайфселл, а також оператора стаціонарного телефонного зв'язку. Щоденно «розумним» Кол-центром обслуговується понад 350 телефонних дзвінків. Консультації клієнтів також надаються через популярні месенджери – Viber і Facebook.

### *Транспорт*

З метою забезпечення зручної оплати проїзду в громадському транспорті за допомогою Муніципальної картки вінничанина у Вінницькій міській територіальній громаді наразі реалізовано і впроваджено Автоматизовану систему обліку оплати проїзду (АСООП).

На даний час бортовим обладнанням системи облаштовано, постійно здійснюється технічна підтримка та сервісне обслуговування бортового обладнання 325 одиниць транспортного парку КП «Вінницька транспортна компанія» та 242 транспортних засобах приватних перевізників. У трамваях, тролейбусах та автобусах система працює у режимі оплати Муніципальними картками вінничанина, неперсоніфікованими картками, безконтактними банківськими картками та аналогами NFC (Google Pay, Apple Pay) на мобільних пристроях. Функціональність системи дозволяє оплатити одним носієм додатково за чотирьох пасажирів та перевезення багажу. В межах проїзду у транспортних засобах КП «Вінницька транспортна компанія» забезпечена можливість здійснення пересадки протягом перших 30 хвилин без додаткової оплати в наступному транспорті. Вартість проїзду розраховується за першим видом транспорту.

В центрі обслуговування громадян здійснюється замовлення та видача карток для пільгових категорій населення на безоплатній основі. Працюють робочі місця у Прозорих офісах «Старе місто», «Вишенька». Функціонує мобільна група для оформлення пільгових категорій, які не можуть відвідати Прозорі офіси. Проводиться прийом громадян в інформаційно-гуманітарному хабі «Я – Маріуполь», координаційному центрі «Херсон – це Україна», а також за місцями масового проживання переселенців. В торговій мережі поблизу зупинок можливо придбати неперсоніфіковані картки та обирати для них різні види щомісячних проїзних. На сайті Муніципальної картки вінничанина [et.vn.ua](http://et.vn.ua) приймаються заявки на виготовлення загальних, студентських та учнівських муніципальних карток відображено перелік пунктів продажу та поповнення карток з візуалізацією на карті ГІС. Також через сайт можливе поповнення громадянами карток з подальшою активацією послуг на валідаторах у транспорті. Загалом на даний час громадяни використовують біля 100 тисяч муніципальних карток.

Працює система автоматизованого визначення місцезнаходження транспорту. На 48 зупинках Вінниці встановлені інформаційні табло, що

відображають час прибуття трамваїв, тролейбусів, автобусів, маршрутних таксі. Мобільний застосунок «Vinnysia Transport» забезпечує візуалізацію руху громадського транспорту в реальному часі, додаток «Е-квиток Вінниці» відображає інформацію по операціям (поїздки, поповнення, баланс) по Муніципальним карткам вінничанина та банківським карткам, які додані до облікового запису.

### *Освіта*

В сфері цифровізації галузі освіти наразі здійснені наступні досягнення. Функціонує ряд електронних ресурсів, розроблених працівниками Лабораторії інформаційних та комунікаційних технологій, що діє на базі Вінницького фізико-математичного ліцею № 17:

- система дистанційної підтримки освітнього процесу <https://disted.edu.vn.ua>;
- система он-лайн тестування <http://test.edu.vn.ua>;
- система підтримки життєдіяльності закладу освіти <https://ios.edu.vn.ua>;
- система проведення олімпіад школярів з інформатики з можливістю автоматизованої перевірки завдань в режимі он-лайн <https://netoi.org.ua> (<https://www.olymp.vinnica.ua>);
- Інформаційно-аналітична система Департаменту освіти Вінницької міської ради <https://znz.edu.vn.ua>;
- он-лайн система <https://dnz.edu.vn.ua> для закладів дошкільної освіти;
- система обміну педагогічним досвідом та методичними розробками для вчителів «Творча майстерня вчителя» <https://dorobok.edu.vn.ua>;
- система автоматичного адміністрування II та III етапів Всеукраїнської олімпіади школярів у Вінницькій області <https://my.olymp.vn.ua>;
- система моніторингу знань учнів закладів загальної середньої освіти <https://quality.osvita.vmr.gov.ua>;
- інформаційна система «Вчителі міста Вінниці» <https://teacher.edu.vn.ua/>
- повнофункціональна система дистанційного навчання LMS (Learning Management System) <https://edu.edu.vn.ua>.

Забезпечено онлайн реєстрацію до закладів дошкільної освіти з можливістю перегляду стану черги та статусу реєстрації.

З 2019 року функціонує електронний ресурс «Зарахування дітей до 1-х класів», що дозволяє батькам онлайн ознайомитися з станом по зарахуванню їх дитини до школи.

В закладах загальної середньої освіти триває перехід на ведення документації в електронному вигляді. 42 школи вже використовують електронні щоденники та журнали.

### *Охорона здоров'я*

Впровадження інформаційних технологій в сфері охорони здоров'я Вінницької міської територіальної громади дає змогу підвищити ефективність

управління і планування системи охорони здоров'я громади, можливість проведення оперативного аналізу, прогнозування соціально-економічних показників розвитку медичної галузі, отримання достовірної інформації та оцінки поточної ситуації, покращення якості медичного обслуговування мешканців ВМТГ.

У місті з 2011 по 2020 роки була реалізована міська програма «Інформатизація галузі охорони здоров'я м. Вінниці»: I етап – 2011-2015 роки (заклади первинного рівня); II етап – 2016-2020 роки (вторинний рівень). Програма інформатизації галузі охорони здоров'я завершена до кінця 2020 року. В 2021 році медичні заклади приєднаних територій інтегровані в єдину інформаційну систему Вінницької міської територіальної громади. Після завершення реалізації заходів програми процес інформатизації системи охорони здоров'я ВМТГ продовжується, створюються нові автоматизовані робочі місця.

В закладах охорони здоров'я, підпорядкованих Вінницькій міській раді, впроваджені цифрові технології допомагають налагодженню та забезпеченню медичного обслуговування населення. Цифрові технології також забезпечують можливість проведення систематичного моніторингу та контролю обсягу та якості надання медичної допомоги в умовах нових викликів – поширення гострого респіраторного захворювання COVID-19, карантинних заходів, військової агресії рф тощо.

В єдину мережу підключені та об'єднані 13 муніципальних закладів охорони здоров'я Вінницької міської територіальної громади. Для роботи в медичній інформаційній системі створено 1136 автоматизованих робочих місць (АРМ), з них на первинному рівні 448 АРМ, на вторинному рівні 671 АРМ.

Електронна медична картка впроваджена в межах єдиного медичного інформаційного простору ВМТГ на амбулаторному рівні та в умовах стаціонару міських закладів охорони здоров'я.

Населення громади активно користується електронними сервісами в галузі охорони здоров'я – доступом до електронної медичної картки та можливістю онлайн-запису на прийом до лікаря. Станом на 01.10.2023 року зареєстровано 220 833 користувача «Персональним кабінетом пацієнта» (60% населення ВМТГ). За 2022 рік зроблено 38 983 онлайн-записів на прийом до лікаря, в поточному році – 29 494 онлайн-записів.

Амбулаторний прийом пацієнтів ведуть за електронною чергою.

Міські заклади охорони здоров'я завдяки впровадженій медичній інформаційній системі інтегровані та щоденно взаємодіють з центральним компонентом бази даних електронної системи охорони здоров'я «e-Здоров'я»: створюються електронні медичні записи, електронні направлення, електронні рецепти, електронні «лікарняні».

Активно проводиться електронна реєстрація та виписка електронних рецептів за державною програмою «Доступні ліки», іншими державними та муніципальними програмами в галузі охорони здоров'я.

Забезпечується право пацієнтів на вільний вибір лікаря первинної медичної допомоги – проводиться заключення електронних декларацій. Так, станом на 01.10.2023 року 318 853 осіб заключили декларації з лікарями міських центрів первинної медико-санітарної допомоги, КП «МЛДЦ», КНП «ВМКЛ «ЦМтаД». В середньому на одного лікаря закладу первинної медичної допомоги припадає 1226 декларації. Крім того, 66 324 особи заключили декларації з лікарями приватних медичних закладів, розташованих на території м. Вінниці.

Міські пологові будинки беруть участь в реалізації комплексного сервісу «Малютко».

Для покращення якості надання медичних послуг пацієнтам та оптимізації роботи працівників усі міські заклади охорони здоров'я підключено до функціоналу «Дія QR-шерінг», за допомогою якого можна отримувати на електронну пошту закладу електронні копії цифрових документів користувачів «Дії».

### *Соціальна політика*

Інформатизація процесів в галузі соціальної політики, цифровізація соціальної сфери мають на меті, насамперед, спрощення взаємодії держави з людьми задля того, щоб соціальна підтримка та сервіси стали більш доступними та прозорими.

Департамент соціальної політики Вінницької міської ради є безпосереднім учасником впровадження Комплексної інформаційно-аналітичної системи соціальної сфери, яка призначена для накопичення, зберігання та автоматизованого оброблення інформації щодо соціального захисту населення, створена з урахуванням новітніх інформаційних та управлінських технологій, єдиних сучасних стандартів якості обслуговування заявників, можливостей вироблення ефективних організаційних і структурних рішень.

Створення Єдиної інформаційної системи соціальної сфери (ЄІССС) передбачено Стратегією цифрової трансформації соціальної сфери, схваленою Урядом України в жовтні 2020 року.

Станом на вересень 2023 року Єдина інформаційна система соціальної сфери ЄІССС працює в промисловому режимі за низкою функціоналів:

- соціальна підтримка ВПО (у ВМТГ надається понад 22 тис. осіб);
- реєстр надавачів соціальних послуг - єдина загальнодержавна централізована база даних юридичних та фізичних осіб, які мають право надавати соціальні послуги громадянам.

Департамент соціальної політики міської ради також бере участь в реалізації наступних державних сервісах на порталі «Дія»:

- сервіс з отримання статусу внутрішньо переміщеної особи з призначенням виплати на проживання (у 2022 році прийнято більше 10 тис. заяв);
- комплексного сервісу «Малютко» (у 2022 році прийнято більше 1 тис. заяв));
- сервісу допомоги при усиновленні дитини;

- сервісу допомоги людині, яка доглядає за хворою дитиною;
- сервісу допомоги особам з інвалідністю дитинства та дітям з інвалідністю;
- сервісу допомоги на дитину одинокій матері або батьку.

Також Вінницька міська рада здійснює цифровізацію муніципальних доплат пільг та допомог, які надаються безпосередньо мешканцям Вінницької міської територіальної громади.

У березні 2023 року запроваджено Єдиний муніципальний реєстр осіб, які мають право на пільги, доплати та послуги за рахунок коштів Вінницької міської територіальної громади (далі – ЄМР). ЄМР – це автоматизована база даних, призначена для зберігання, обробки, використання інформації, що створюється, ведеться та адмініструється департаментом соціальної політики Вінницької міської ради. Станом на вересень 2023 року на обліку в ЄМР Вінницької міської ради перебуває більше 6 тисяч осіб різних пільгових категорій.

Починаючи з 2021 року, департаментом соціальної політики на базі офіційного сайту Вінницької міської ради впроваджено сервіс «Онлайн-чат з соціальних питань», де в режимі реального часу спеціалісти департаменту надають консультацію мешканцям ВМТГ з різних соціальних питань. За весь час функціонування даного сервісу було надано більше 2 тисяч консультацій.

### ***Розбудова цифрової інфраструктури громади, створення безпечного, захищеного, розумного середовища***

Підтримка управлінських процесів, стабільного функціонування інформаційних складових системи має забезпечуватись сукупністю технічних, мережових ресурсів та технологій, що складаються з телекомунікаційної основи, інфраструктури обробки та зберігання даних, хмарних технологій, технологій кібербезпеки. Необхідною умовою для розбудови якісної цифрової інфраструктури, швидкого та ефективного впровадження нових технологій є наявність стабільного доступу до мережі Інтернет належного рівня якості.

Всі елементи цифрового комплексу зв'язує муніципальна інформаційна мережа, яка забезпечує передачу та отримання інформації, захист та безпеку даних в інформаційному середовищі, подальше масштабування.

Базою для побудови мультисервісної мережі в рамках розбудови загальної муніципальної цифрової інфраструктури у Вінниці є система «Безпечне місто». «Безпечне місто» - комплексна система безпеки Вінницької міської територіальної громади, побудована на основі сучасних засобів відеоспостереження, відеоаналітики, безпеки, моніторингу, контролю, зв'язку, керування та оперативного реагування. Заходи з розширення системи відеоспостереження та відеоаналітики, яка працює на території громади, забезпечення утримання, обслуговування, ремонту мультисервісної оптоволоконної мережі, об'єктів телекомунікаційного зв'язку та системи «Безпечне місто» (об'єктів системи відеоспостереження, систем моніторингу, іншого телекомунікаційного обладнання) постійно виконує комунальне підприємство «Вінницький інформаційний центр».

На сьогоднішній день до мультисервісної мережі підключено 196 соціальних об'єктів територіальної громади (об'єктів сфери освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики). Для безпеки громади функціонують 950 камер відеоспостереження.

Цілодобовий моніторинг інформації з камер відеоспостереження здійснює Ситуаційний центр міської ради. Працівники центру забезпечують контроль за громадськими місцями, важливими та стратегічними об'єктами, що розміщені на території громади, дорожнім рухом. Зокрема, у 2023 році (станом на 01.09.2023 року) завдяки камерам відеоспостереження виявлено 9196 недоліків, з них порушень ПДР – 2992, ДТП, що потрапили в зону огляду систем відеоспостереження – 577, за зверненнями громадян – 544, порушень публічного порядку – 18, кримінальних правопорушень – 22, порушень Правил благоустрою – 4784, запобігання надзвичайним ситуаціям – 237. Завдяки програмному забезпеченню, що базується на штучному інтелекті, надано допомогу в розкритті 172 кримінальних та фіксації 161 адміністративних правопорушень. Здійснюється моніторинг загальноосвітніх шкіл та території навколо них, пішохідних переходів. Повсякчас забезпечується оперативне інформування правоохоронних органів, виконавчих органів міської ради, комунальних закладів про виявлені події, здійснюється контроль за станом благоустрою. Проводиться превентивна діяльність щодо недопущення протиправної поведінки в місті шляхом інформування громадян про виявлені за допомогою системи відеоспостереження правопорушення та події, які були зафіксовані камерами Ситуаційного центру, через ЗМІ та соціальні мережі.

В зв'язку з воєнним станом у країні налагоджено співпрацю та реалізовується велика кількість завдань від поліції, Служби безпеки України, Держспецзв'язку, інших правоохоронних органів з організації каналів зв'язку, реорганізації існуючої системи відеонагляду під потреби часу. Виконуються нагальні завдання по приєднанню, обслуговуванню встановлених відеокамер та світлофорних об'єктів на території Вінницької міської територіальної громади для підтримання безпеки міста та її громадян. Встановлюється автоматизована система відкриття дверей в укриттях, що спрацьовує під час дії сигналу повітряної тривоги. Укриття та пункти незламності забезпечуються інтернет-зв'язком.

Надзвичайно важливим на даний час є забезпечення оповіщення населення в разі сигналів повітряної тривоги, виникнення надзвичайних ситуацій чи воєнних дій. Крім цього, у громаді налагоджено роботу цифрової системи оповіщення цивільного захисту: громадян оперативно оповіщають про небезпеки та загрози за допомогою каналів у соціальних мережах та месенджерах. Станом на 01.07.2023 року системою охоплено біля 125 тисяч громадян.

Отже, забезпечення безпеки у громаді є одним з пріоритетних завдань сьогодні. Саме тому розвиток системи «Безпечне місто» вимагає постійної підтримки в частині придбання засобів відеоспостереження та аналітики, інших засобів, елементів та складових безпекової системи, забезпечення технічним обладнанням для зберігання та обробки даних, програмним забезпеченням для

відеоспостереження та відеоаналітики тощо, проведення утримання та обслуговування системи.

Великого значення наразі набуває напрямок відновлення на території Вінницької міської територіальної громади, потреби щодо якого виникли внаслідок збройної агресії РФ проти України. При цьому йдеться не лише про відновлення житлових, інфраструктурних та промислових об'єктів, а й про створення комплексного середовища для гармонійного розвитку людей і громади. Для забезпечення єдиної цифрової платформи для всіх проєктів відновлення та розвитку територій територіальних громад Міністерством цифрової трансформації України створено державну цифрову екосистему DREAM, яка створює єдиний цифровий маршрут для всіх проєктів відбудови, дозволяє контролювати проєкти, їхню продуктивність та ефективність, і використовувати цю інформацію для зменшення ризиків, створення точної звітності та підвищення якості проєктів в цілому. В рамках цифрової трансформації діяльності за напрямком відновлення передбачено роботу з Порталом державної електронної системи у сфері будівництва, системами «Відновлення», «Відбудова тощо.

Насичення простору новими цифровими та смарт-технологіями забезпечує формування розумного середовища, в якому технологічні мережі для обміну інформацією, моніторингу, сенсорної взаємодії надають можливості збору необхідних даних можуть використовуватись в сфері публічних послуг – для моніторингу екологічного стану, оплати за користування сервісами, розумного збору сміття, регулювання опалення, розумного освітлення, організації транспорту, розумного паркування та іншого.

Вінницька міська рада проголосила Зелений курс Вінниці як стратегічний напрямок розвитку та працює над цифровізацією його сфер. На даний час на території громади лабораторією спостережень за забрудненням атмосфери Вінницького обласного центру з гідрометеорології на двох стаціонарних (еталонних) постах проводяться систематичні спостереження за вмістом шкідливих речовин в атмосферному повітрі. У повітрі визначається 15 забруднювальних домішок, з них основні – завислі речовини, діоксид сірки, оксид вуглецю та діоксид азоту і специфічні – фтористий водень, аміак, формальдегід та 8 важких металів (залізо, кадмій, манган, мідь, нікель, свинець, хром, цинк). Дані оприлюднюються на офіційному сайті Вінницького обласного центру з гідрометеорології. Крім того, функціонують 10 станцій громадського моніторингу якості повітря (3 станції EcoCity та 7 ЛУН станцій).

У режимі цілодобового моніторингу збираються показники про температуру, атмосферний тиск, вологість повітря, наявність частинок мікропилу різних фракцій, рівнів вуглекислого газу, монооксиду вуглецю, озону та радіаційного фону. Значення миттєвих показників зберігаються та оприлюднюються у машиночитному форматі на Порталі відкритих даних територіальної громади з метою їх подальшого дослідження, аналізу та побудови прогнозованих моделей змін якості атмосферного повітря.

В планах на майбутнє – розширення мережі спостереження за якістю повітря шляхом встановлення в неохоплених районах громади індикативних станцій спостереження за якістю повітря, які в режимі реального часу будуть фіксувати і відображати окрім концентрацій дрібнодисперсного пилу, ще й концентрації основних забруднюючих речовин (діоксид сірки, діоксид азоту та оксиди азоту, бензол, оксид вуглецю, свинець, арсен, кадмій, ртуть, нікель, бенз(а)пірен, озон).

В рамках розвитку напрямку енергоефективності відбуватиметься цифровізація збору показників лічильників об'єктів комунальної власності. Це надасть можливість прогнозування та збалансованого споживання ресурсів, оцінки енергоефективності об'єктів, співставлення енергетичних витрат на одиницю площі, споживачів тощо.

З проведенням цифрових змін особливої важливості набуває питання інформаційної безпеки з огляду на те, як здійснюються процеси, управління конфіденційними даними та їх зберігання. На органах місцевого самоврядування лежить велика відповідальність щодо забезпечення даних кожної особи, відомості про яку містяться у їхніх базах, реєстрах, інформаційних ресурсах, від викрадення, несанкціонованого використання, знищення, спотворення або іншого шкідливого впливу. Крім цього, захищеність інформаційно-комунікаційної системи стоїть на варті забезпечення безперервної діяльності організації, надання послуг та сервісів громадянам в стабільному режимі.

Важливо не допустити, щоб ризик несанкціонованого втручання в інформаційні системи уповільнив шлях до цифрової трансформації, проте забезпечити повну готовність та суворий контроль щодо його зменшення та нейтралізації. Передусім, варто передбачити необхідність у використанні лише якісного перевіреного програмного забезпечення, наявності підготовлених фахівців, відповідальних за безпеку та управління даними, розробку та обслуговування інформаційних систем та ресурсів. Іншою складовою забезпечення безпеки у інформаційному середовищі є цифрова обізнаність працівників, які повинні вміти захистити свій пристрій та персональні дані, чітко розуміти можливі загрози і небезпеки, знати і виконувати заходи запобігання шкоди та забезпечення безпеки даних.

В рамках реалізації напрямку кібербезпеки між Управлінням Служби безпеки України у Вінницькій області та Вінницькою міською радою у 2020 році укладений Меморандум про організацію взаємодії з питань обміну інформацією щодо кіберінцидентів. Вінницька міська рада підключена до системи інформування про кіберінциденти MISP-UA та CERT-UA. На кожному об'єкті інформаційної діяльності, де обробляються державні інформаційні ресурси та/або інформація з обмеженим доступом, в складі документації КСЗІ наявна політика безпеки інформації. Біля 72% працівників структурних підрозділів міської ради (487 з 679 посадових осіб) пройшли навчання з кібербезпеки та кібергігієни. Регулярно проводиться контроль оновлень програмного забезпечення до останньої версії на комп'ютерній техніці, що використовується у міській раді.

Загалом питання оновлення програмно-технічних ресурсів, розвиток захищених мережевих технологій, забезпечення високої доступності інформаційних сервісів, безпеки інформації від несанкціонованого доступу та шкідливого впливу, на гарантіях цілісності та конфіденційності, централізації збереження, резервування та екстреної міграції даних, врахування людського фактору є ключовими. Для вирішення цих питань важливо реалізовувати практику впровадження центрів обробки даних, що забезпечують необхідні потужності для збереження і аналітики даних, консолідацію ресурсів, підтримку функціонування цифрових систем, де створені належні технологічні умови роботи серверного, комутаційного, іншого обладнання, систем збереження даних, проводиться моніторинг параметрів та стану інфраструктурних складових, забезпечений необхідний рівень технічного та фізичного захисту інформації, мінімізований вплив зовнішніх і внутрішніх негативних факторів.

### ***Підвищення рівня цифрової грамотності***

Цифрову готовність і компетенції слід формувати системно, приділяючи належну увагу підвищенню обізнаності в сфері цифрових трансформацій, цифрових знань та навичок фахівців органів місцевого самоврядування, громадян, бізнесу. Лише за умови наявності критичної маси активних виробників та споживачів цифрових технологій перетворення принесуть очікуваний результат.

Задачею Вінницької міської ради є забезпечення формування спеціалізованих професійних цифрових компетенцій високого рівня у відповідальних за цифрові зміни фахівців муніципального управління, що зможуть забезпечити постійне вирішення складних технологічних завдань, обізнаність щодо вимог інформаційної безпеки, особливостей, сучасних тенденцій, прогресивних, важливих саме на цей час напрямків розвитку цифрового середовища, а також здатність якісно їх реалізувати. Також слід сконцентрувати увагу на навчанні цифровим компетенціям, розвитку напрямку забезпечення безперервності цифрової освіти протягом усього професійного життя усіх працівників виконавчих органів, комунальних підприємств та закладів, створенні системи набуття навичок безпосередньо за місцем праці, активного розвитку самоосвіти посадовців, створення програм та інших заходів мотивації фахівців до цифрової освіти та самоосвіти з відповідним ресурсним забезпеченням.

Фахівці структурних підрозділів міської ради регулярно підвищують свої знання в сфері цифрових технологій за допомогою різноманітних курсів, семінарів, спеціалізованих заходів тощо. Значна увага приділяється оволодінню цифровими компетенціями, корисними у роботі та житті, в форматі перегляду освітніх серіалів, проходження вебінарів, тематичних курсів на платформі Дія.Освіта. Успішно перевірили свої знання за допомогою тестування «Цифрограм для держслужбовців» 644 посадових особи.

Проте цифрова трансформація не буде результативною, якщо цифрові компетенції, навички та знання громадян будуть недостатніми для того, щоб

скористатись новими можливостями. Тільки володіючи необхідними знаннями, людина може отримати послуги в електронному вигляді, висловити свою позицію за допомогою сервісу е-петицій, отримати потрібну інформацію через чат-бот. Задачею міської влади є популяризація та підвищення рівня цифрової грамотності серед різних груп населення за допомогою спеціальних проєктів та програм, різноманітних заходів, форумів, тренінгів і семінарів. Як мінімум, громадяни повинні мати базові, тобто критично важливі для кожної людини цифрові навички, пов'язані з функціональною грамотністю у використанні електронних пристроїв і додатків, необхідні для отримання доступу і використання цифрових пристроїв і онлайн-сервісів. Крім цього, стимулюючи людину споживати цифрові технології, варто надавати і знання, як забезпечувати захист пристроїв і цифрового контенту, розуміти потенційні небезпеки, захищати персональні дані і конфіденційність в цифровому середовищі, уникати ризиків для здоров'я і загроз фізичній і психологічному здоров'ю в процесі використання цифрових технологій.

Враховуючи, що темпи цифровізації перевищують розвиток навичок і умінь в області застосування засобів цифрового середовища більшості людей, турбуючись про прогресивний розвиток своїх громадян, органи місцевого самоврядування повинні бути зацікавлені у побудові адаптивної освітньої екосистеми, що швидко відповідає на зміни середовища, та створенні умов для реалізації загальних, орієнтованих на певні групи і персоналізованих траєкторій навчання, формуванні сприятливого середовища для безперервного навчання та самоосвіти, актуальних в умовах невідомих змін.

Вінницька міська рада приділяє увагу популяризації необхідності цифрової освіти серед громадян. На офіційному вебпорталі Вінницької міської ради, сторінках в соцмережах висвітлюється інформація, що може допомогти розвинути цифрові компетентності, зокрема, щодо можливостей платформи «Дія.Освіта», де кожен громадянин може безкоштовно опанувати цифрові навички у доступній формі в онлайн-режимі. Розміщуються рекомендації з дотримання інформаційної безпеки, які мають на меті навчити громадян правилам з кібербезпеки, що дозволять вберегти дані користувачів від зловмисників. За інформацією Вінницької міської ради, тестування щодо цифрової грамотності за допомогою національного тесту «Цифрограм для громадян» пройшли понад 2,6 тисяч користувачів.

Окрема увага приділяється сприянню оволодінню базовими цифровими навичками громадянами похилого віку. Так, за рахунок коштів Бюджету громадських ініціатив у 2016 році на базі Вінницького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) відбулась реалізація проєкту «Пенсія – не привід сумувати вдома на одинці, разом до навчання та відпочинку». Даний проєкт розроблений для людей похилого віку та спрямований на організацію їх повноцінного сучасного розвитку. Метою даного проєкту є надання базових цифрових навичок людям пенсійного віку та підвищення їх рівня комп'ютерної грамотності. Завдяки проведеним заходам громадяни отримали можливість відкрити для себе нові перспективи,

спроможність користуватись онлайн-сервісами, які реалізуються в рамках цифрової трансформації держави та громади.

Протягом останнього року навчання комп'ютерній грамотності пройшли 120 відвідувачів відділення денного перебування Вінницького міського територіального центру (надання соціальних послуг).

Навчання з цифрової освіти для бібліотекарів, внутрішньо переміщених осіб та загалом для усіх бажаючих відбуваються на базі ЗК «Вінницька міська централізована бібліотечна система». Наразі такі навчання з цифрової грамотності пройшли понад 350 чоловік.

У вересні 2023 року в рамках співпраці з Благодійною організацією «Благодійний фонд «Фонд підтримки та розвитку України» на баланс бібліотечної системи передані телевізор та вісім нових комп'ютерів. Планується створення ІТ-класу, де будуть проводитися тренінги, вебінари та перегляди освітніх серіалів, що допоможе розвинути цифрову компетентність. Кожен мешканець громади зможе безкоштовно, як самостійно, так і за допомогою тренерів, опанувати цифрові навички та навчитися правилам з кібербезпеки, що дозволять вберегти дані користувачів від зловмисників.

На платформі «Дія.Освіта» 97 бібліотекарів пройшли навчання «Безбар'єрна грамотність» та дізналися, з якими бар'єрами стикаються люди з інвалідністю. 102 працівники бібліотеки оцінили свою цифрову грамотність та отримали електронний сертифікат, пройшовши тест «Цифрограм 2.0».

В сучасних умовах загострюється потреба загальної адаптації в цифрове середовище, постійної підтримки належного рівня цифрових компетенцій усіх учасників від викладачів до учнів у сфері шкільного навчання. Виклики сьогодення, необхідність ведення дистанційного навчання зумовили швидке впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в освітній процес. Все більше закладів загальної середньої освіти здійснюють перехід на ведення документації в електронному вигляді. Працівникам закладів освіти вдалося опанувати немало інформаційних систем та зуміти надати учням необхідні знання. Освітняни активно долучаються до проходження навчання на платформі Дія.Освіта. Станом на вересень 2023 року понад 2,5 тисяч працівників закладів освіти переглянули освітні серіали на платформі Дія.Освіта. 2134 педагогічних працівників пройшли «Цифрограм для вчителів». 762 працівники пройшли «Цифрограм 1.0 для громадян», 688 працівників – «Цифрограм 2.0 для громадян». Значна частина педагогів зареєстровані на платформі Всеукраїнська школа онлайн. З метою удосконалення організаційної та практичної роботи з питань безпеки дітей та учнівської молоді в інтернеті, свідомого та дбайливого ставлення до захисту персональних даних під час електронної комунікації, збереження власного здоров'я та здоров'я інших учасників освітнього процесу, підняття рівня інформаційно-просвітницької роботи з питань кіберзахисту та кібергігієни у закладах загальної середньої освіти щорічно проводиться Місяць кібербезпеки.

## *Стимулювання розвитку цифрової економіки*

Впровадження цифрових технологій в муніципальному управлінні та у громаді потребує інноваційного підходу. Реалізація цього напрямку дасть можливість залучення до розвитку міста людей, компаній та організацій із унікальною компетенцією та отримання конкурентної переваги для Вінниці. Цифрова трансформація повинна стати об'єктом масштабної стратегії впровадження. Проте недостатньо лише створювати інновації. Необхідно створити збіг між попитом на інновації, який мають громадяни, та пропозицією цифрових рішень.

До пошуку рішень у відповідь на актуальні виклики сьогодення повинні залучатися вищі навчальні заклади, технологічні компанії та експерти. Цінність такої співпраці полягає у виявленні свіжих думок, ідей, поглядів та формуванні цілісної екосистеми для розвитку інновацій, коли місто стає сприятливим середовищем для розробки сервісів, продуктів, послуг та їх безпеки для науковців, розробників та бізнесу. Завданням міста є підтримка та допомога у формуванні бізнес-професіоналів, взаємодія з ними та залучення їх досвіду та компетенції для досягнення цифрового прогресу.

Вінницька міська рада активно співпрацює з вищими навчальними закладами щодо навчання та реалізації інноваційних ідей активних та талановитих молодих людей. Зокрема, укладено угоду щодо спільних навчальних, наукових та прикладних проєктів з Донецьким національним університетом імені Василя Стуса. Триває багаторічна співпраця з Вінницьким національним технічним університетом. Щорічно Вінницькою міською радою надається підтримка заходам проєкту Стартап Школи м. Вінниці «Сікорський Челендж» на базі університету. Даний проєкт передбачає навчання активних молодих людей, зокрема, випускників вищих навчальних закладів, студентів та школярів втілювати власні ідеї у реальні бізнес-проєкти з перспективою заснування інноваційних стартап-компаній та забезпечення їх сталого розвитку. Активна діяльність у напрямку підтримки зазначеної ініціативи сприяє прогресу та створенню нових можливостей і переваг цифрового, розумного міста.

Розвивається екосистема креативної економіки. За останні декілька років почали працювати приватні та громадські простори, потреба в яких дедалі більше зростає: Креативний простір Артинов, iHub Вінниця, Вінницький обласний молодіжний центр «Квадрат», Cherdak. Ведеться робота зі створення екосистеми інноваційно-технологічного парку «Кристал», який стане місцем поєднання творчої атмосфери, якісної інфраструктури та підтримуючих сервісів, що спроектовані спеціальним чином та допоможуть бізнесу, місту та громаді реалізувати свій інноваційний потенціал.

Отже, інформатизація Вінницької міської територіальної громади на даний знаходиться на достатньо високому рівні. Для того, щоб підтримувати виконання своїх функцій і задач належним чином, з огляду на швидку зміну тенденцій розвитку, вплив зовнішніх факторів (збройна та інформаційна агресія РФ проти України), муніципальне управління має продовжувати здійснювати послідовну цифрову трансформацію, що дозволить забезпечити стабільно ефективну

організацію діяльності, постійне її вдосконалення завдяки переосмисленню, оптимізації та автоматизації бізнес-процесів, впровадженню інновацій, проводити якісне інформування, взаємодію, обслуговування клієнтів, пропонуючи широкий спектр запитуваних та доступних сервісів та послуг, сприяти розвитку територій та галузей, оптимальному використанню ресурсів, прогресивній розбудові, створенню належного рівня життя громади, сприятливого інноваційного середовища, забезпечувати залучення громадян, експертів, молоді до співучасті в місцевому управлінні.

### **3. Мета, пріоритетні напрями та завдання Програми**

Програма спрямована на формування та реалізацію політики у сферах інформатизації, цифровізації, цифрової трансформації, цифрової економіки, цифрового розвитку, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства у Вінницькій міській територіальній громаді.

**Мета Програми** – покращення якості життя, підвищення ефективності муніципального управління, задоволення потреб громадян у якісних, актуальних та доступних послугах, забезпечення розвитку громади, створення зручного, безпечного, інноваційного середовища за допомогою впровадження і використання цифрових технологій, рішень та інструментів.

**Пріоритетними напрямками Програми є:**

1. Інформатизація та цифрова трансформація муніципального управління;
2. Цифровізація публічних послуг;
3. Розбудова цифрової інфраструктури громади - Smart City;
4. Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян;
5. Стимулювання розвитку цифрової економіки територіальної громади.

*Пріоритетний напрям 1 «Інформатизація та цифрова трансформація муніципального управління»* включає такі завдання:

- закупівля товарів, робіт та послуг у сфері інформатизації (відповідно до Методики визначення належності бюджетних програм, завдань, проектів, робіт до сфери інформатизації);
- модернізація системи електронного документообігу;
- розвиток та вдосконалення офіційного вебпорталу міської ради;
- розробка, впровадження, розвиток муніципальних додатків;
- розвиток та просування інструментів електронної демократії: електронних петицій, звернень громадян, громадського бюджету, публічних консультацій тощо;
- розвиток місцевого Порталу відкритих даних, напрямку відкритих даних міської ради;
- модернізація геоінформаційної системи;
- цифровий розвиток публічних послуг у сфері туризму; забезпечення цифровізації туристичних маршрутів, туристичних ресурсів та пам'яток;

- автоматизація та оптимізація внутрішніх бізнес-процесів міської ради (розробка баз даних, інформаційних, аналітичних, оптимізованих систем, реалізація технічних і програмних рішень для виконавчих органів та комунальних підприємств міської ради); статистичний збір, візуалізація, аналітика даних, трансформація процесів управління містом, що базуються на цифрових даних.

*Пріоритетний напрям 2 «Цифровізація публічних послуг»* включає такі завдання:

- розвиток інформаційної системи «Прозорий офіс», цифрових технологій та електронних послуг ЦНАП; модернізація порталу електронних послуг ЦНАП для громадян;
- підтримка функціонування та розвиток автоматизованої системи обліку оплати проїзду (АСООП) у міському автомобільному та електричному транспорті загального користування, цифровий розвиток публічних послуг у сфері транспорту;
- цифровий розвиток публічних послуг у сфері освіти;
- цифровий розвиток публічних послуг у сфері охорони здоров'я;
- цифровий розвиток публічних послуг у сфері соціального захисту населення;
- створення, підтримка та вдосконалення сервісів електронного урядування.

*Пріоритетний напрям 3 «Розбудова цифрової інфраструктури громади - Smart City»* включає такі завдання:

- підтримка функціонування та розвиток системи «Безпечне місто»;
- координація розбудови Smart City; врахування елементів Smart City, інформаційно-телекомунікаційної інфраструктури у проектах благоустрою, при новому будівництві, реконструкції, капітальному ремонті, технічному переоснащенні, проведенні робіт з системами освітлення тощо;
- забезпечення Ситуаційним центром міської ради моніторингу для фіксації правопорушень, контролю за громадськими місцями, важливими та стратегічними об'єктами, дорожнім рухом на території ВМТГ, швидкого реагування на події;
- забезпечення оповіщення населення, роботи цифрової системи оповіщення цивільного захисту;
- цифровізація у сфері відновлення та розвитку, безбар'єрності та доступності;
- розвиток територіальної громади на засадах Зеленого курсу, встановлення станцій екологічного моніторингу, інших технологій розумного міста;
- проведення заходів захисту інформації, посилення кібербезпеки, створення умов для вчасного реагування на кіберінциденти.

*Пріоритетний напрям 4 «Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян»* включає такі завдання:

- розвиток компетентностей працівників виконавчих органів, комунальних підприємств та закладів міської ради за напрямками інформатизації, цифрового розвитку, електронного урядування, електронної демократії;
- проведення заходів для підвищення рівня цифрової грамотності громадян та культури безпекового поведіння в кіберпросторі;
- розвиток цифрової освіти на базі бібліотек територіальної громади;
- підтримка дітей та молоді у сфері інформаційно-комунікаційних технологій, впровадження у закладах освіти навчальних програм для ефективного формування сучасних цифрових навичок;
- співпраця з вищими навчальними закладами щодо навчання та реалізації інноваційних ідей активних та талановитих молодих людей.

*Пріоритетний напрям 5 «Стимулювання розвитку цифрової економіки територіальної громади»* включає такі завдання:

- підтримка ініціатив щодо цифрового розвитку, поширення інформаційних технологій, проведення заходів, створення нових електронних можливостей для громадян та бізнесу, розвиток ІТ-сектору та стартапів;
- проведення хакатонів, ідеатонів тощо;
- надання підтримки проекту «Стартап Школа м. Вінниці на базі Вінницького національного технічного університету»;
- створення та розвиток центрів підтримки малого та середнього підприємництва (технологічних парків, коворкінг-центрів, стартап-центрів, ІТ-хабів, центрів підтримки підприємців, бізнес-інкубаторів тощо).

Пріоритетні напрями, заходи та проекти інформатизації, що їм відповідають, зазначені у Додатку 1 до Програми.

#### **4. Очікувані результати Програми**

Очікувані результати виконання Програми:

- придбано, створено, модернізовано та оновлено програмно-апаратні засоби інформаційно-комунікаційної системи міської ради;
- забезпечено ефективне муніципальне управління, засноване на прогресивних цифрових технологіях та даних, його відкритість та прозорість;
- підвищено рівень якості управління галузями (публічне управління та адміністрування, транспорт, безпека, освіта, охорона здоров'я, соціальна політика, туризм, культура, архітектура та містобудування, комунальне майно, житлово-комунальне господарство, охорона довкілля тощо) на базі цифрових технологій;
- забезпечено потреби громади в усіх сферах та галузях життєдіяльності за допомогою впроваджених цифрових технологій;
- покращено безпекову ситуацію у громаді;
- задоволено потреби громадян та бізнесу щодо доступності необхідних запитуваних інформації, електронних сервісів, послуг та можливостей;

- забезпечено участь громадян у розвитку міста та управлінні завдяки впровадженню інструментам електронної демократії;
- впроваджено технології розумного міста;
- підвищено рівень цифрових компетентностей працівників виконавчих органів, комунальних підприємств та закладів міської ради;
- підвищено рівень цифрової грамотності різних категорій громадян;
- забезпечено підтримку дітей та молоді у сфері інформаційних технологій, формуванні цифрових навичок, навчанні та реалізації інноваційних ідей;
- створено сприятливу екосистему для інноваційного розвитку, забезпечення громади актуальними суспільно-корисними цифровими продуктами та компетентностями, формування умов для професійної та особистої реалізації.

## **5. Система моніторингу та оцінки результативності виконання Програми**

Виконавчі органи міської ради, комунальні підприємства, організації, відповідальні за здійснення запланованих Програмою заходів, забезпечують їх реалізацію в повному обсязі та у визначені терміни.

Успішність та результативність виконання Програми визначається за допомогою ключових індикаторів згідно з Додатком 2 до Програми. Значення ключових індикаторів розраховуються відповідно до даних показників моніторингу, перелік яких наведений у Додатку 3 до Програми.

Щоквартально до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом, виконавці Програми у межах своєї компетенції інформують департамент інформаційних технологій міської ради про проведену роботу в рамках заходів Програми, визначених Додатком 1 до цієї Програми. Департамент інформаційних технологій узагальнює отриману від виконавців інформацію до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом.

Щорічно до 31 січня року, що настає за звітним:

- відповідальні виконавчі органи інформують департамент інформаційних технологій про досягнення показників Програми за формою, наведеною у Додатку 4 до цієї Програми. Перелік показників із зазначенням відповідальних представлено у Додатку 3 до Програми, інформацію по відповідним показникам подає кожен зазначений відповідальний виконавчий орган, незалежно від черговості;

- відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету подає департаменту інформаційних технологій інформацію згідно з формою, передбаченою Додатком 5 до цієї Програми.

Щорічно до 30 квітня року, що настає за звітним, департамент інформаційних технологій готує узагальнений звіт про виконання запланованих заходів Програми за підсумками року та подає його на розгляд сесії міської ради.

В разі потреби, за запитом департаменту інформаційних технологій виконавчі органи міської ради надають інформацію щодо коригування показників Програми, прогнозних даних по ним на наступні роки, іншу необхідну інформацію.

За необхідності заходи, індикатори, показники Програми можуть бути скориговані з урахуванням вимог законодавства, соціально-економічної ситуації, результатів моніторингу, в залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету.

Додаток 1 до Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки

**Напрями діяльності та заходи/проекти  
Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки**

№	Перелік заходів/проектів програми	Терміни виконання заходу/проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
<b>Пріоритетний напрям 1. Інформатизація та цифрова трансформація муніципального управління</b>									
1.1	Закупівля товарів, робіт та послуг у сфері інформатизації (відповідно до Методики визначення належності бюджетних програм, завдань, проектів, робіт до сфери інформатизації)	Протягом дії Програми	Департамент фінансів, виконавчий комітет, департамент інформаційних технологій, виконавчі органи міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік на закупівлю товарів, робіт та послуг у сфері інформатизації (відповідно до Методики визначення належності бюджетних програм, завдань, проектів, робіт до сфери інформатизації)		Забезпечення належної роботи інформаційно-комунікаційної системи міської ради. Створення умов для продуктивної праці фахівців структурних підрозділів міської ради, якісного обслуговування клієнтів	
1.2	Модернізація системи електронного документообігу	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій міської ради, відділ організаційного забезпечення та діловодства, відділ звернень, відділ контролю апарату міської ради та її виконавчого комітету, виконавчі органи міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету		Якісна система електронного документообігу, посилення контролю за виконанням доручень	
1.3	Розвиток та вдосконалення офіційного вебпорталу міської ради	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент правової політики та якості, виконавчі органи, департамент фінансів, виконавчий комітет міської	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік		Реалізація для мешканців зручної веб-платформи, що забезпечує їхні потреби у необхідній інформації, корисних сервісах та послугах, якісних каналах спілкування з владою, вирішенні актуальних питань	

№	Перелік заходів/ просктів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
1.4	Розробка, впровадження, розвиток муніципальних додатків	Протягом дії Програми	ради Департамент інформаційних технологій, департамент маркетингу міста та туризму, виконавчі органи, виконавчий комітет, департамент фінансів міської ради; КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			Створення зручних та простих у використанні мобільних застосунків для громадян. Забезпечення швидкого доступу до місцевих цифрових ресурсів та послуг, поліпшення комунікації з владою міста
1.5	Розвиток та просування інструментів електронної демократії: електронних петицій, звернень громадян, громадського бюджету, публічних консультацій тощо	Протягом дії Програми	Департамент правової політики та якості, департамент відновлення та розвитку, департамент інформаційних технологій, виконавчі органи міської ради	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування			Залучення мешканців до управління, розвитку громади
1.6	Розвиток місцевого Порталу відкритих даних, напрямку відкритих даних міської ради	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент правової політики та якості, виконавчі органи, виконавчий комітет, департамент фінансів міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади  Інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади  В залежності від визначених джерелом можливостей	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік  В залежності від визначених джерелом можливостей			Реалізація принципів Міжнародної Хартії відкритих даних. Забезпечення вимог законодавства, потреб громадськості щодо отримання інформації у формі відкритих даних за замовчуванням. Забезпечення функціонування місцевого Порталу відкритих даних у відповідності до стандартів якості

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
1.7	Модернізація геоінформаційної системи	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент архітектури та містобудування міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Створені додаткові електронні можливості для громадян на мапі міста
1.8	Цифровий розвиток публічних послуг у сфері туризму. Забезпечення цифровізації туристичних маршрутів, туристичних ресурсів та пам'яток	Протягом дії Програми	Департамент маркетингу міста та туризму, департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Забезпечення туристів та гостей міста необхідною інформативною, пізнавальною, історичною базою знань. Полегшення пересування та орієнтування місті між знаковими та орієнтаційними об'єктами. Приваблення туристів та гостей міста
1.9	Автоматизація та оптимізація внутрішніх бізнес-процесів міської ради (розробка баз даних, інформаційних, аналітичних, оптимізованих систем, реалізація технічних і програмних рішень для виконавчих органів та комунальних підприємств міської ради). Статистичний збір, візуалізація, аналітика даних, трансформація процесів управління містом, що базуються на цифрових даних	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчі органи міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Ефективне муніципальне управління завдяки оптимізації та автоматизації бізнес-процесів, використанню цифрових даних. Впровадження інновацій у діяльність виконавчих органів за відповідними напрямками. Застосування цифрових даних для управління містом
<b>Пріоритетний напрям 2. Цифровізація публічних послуг</b>									
2.1	Розвиток інформаційної системи «Прозорий офіс», цифрових технологій та електронних послуг ЦНАП. Модернізація порталу електронних послуг ЦНАП для громадян	Протягом дії Програми	Департамент адміністративних послуг, департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Підвищення ефективності системи надання адміністративних послуг. Поліпшення якості обслуговування мешканців. Максимальні доступності та наближення послуг до кінцевого споживача. Зростання кількості онлайн-послуг

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
2.2	Підтримка функціонування та розвиток автоматизованої системи обліку оплати проїзду (АСООП) у міському автомобільному та електричному транспорті загального користування. Цифровий розвиток публічних послуг у сфері транспорту	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент транспорту та міської мобільності міської ради; КП «Вінницький інформаційний центр», КП «Вінницька транспортна компанія»	Власні кошти КП «Вінницький інформаційний центр»  Інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	В залежності від потреб  В залежності від визначених джерелом можливостей	В залежності від потреб на відповідний рік  В залежності від визначених джерелом можливостей			Належне функціонування АСООП. Ефективна система управління транспортом (облік транспортної роботи, дотримання графіків, планування). Можливість для пасажирів володіти інформацією щодо прибуття транспорту у режимі реального часу. Забезпечення потреб громадян у якісних, актуальних та корисних електронних можливостях у сфері транспорту
2.3	Цифровий розвиток публічних послуг у сфері освіти	Протягом дії Програми	Департамент освіти, департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади, в залежності від визначених джерелом можливостей	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Забезпечення потреб громадян у якісних, актуальних та корисних електронних можливостях у сфері освіти
2.4	Цифровий розвиток публічних послуг у сфері охорони здоров'я	Протягом дії Програми	Департамент охорони здоров'я, департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади, в залежності від визначених джерелом можливостей	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Забезпечення потреб громадян у якісних, актуальних та корисних електронних можливостях у сфері охорони здоров'я

№	Перелік заходів/ просктів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
2.5	Цифровий розвиток публічних послуг у сфері соціального захисту населення	Протягом дії Програми	Департамент соціальної політики, департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади, в залежності від визначених джерелом можливостей	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Забезпечення потреб громадян у якісних, актуальних та корисних електронних можливостях у сфері соціального захисту населення
2.6	Створення, підтримка та вдосконалення сервісів електронного урядування	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, виконавчі органи міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Забезпечення відкритості діяльності органів влади, залучення мешканців до розвитку громади, доступність та покращення надання послуг мешканцям
<b>Пріоритетний напрям 3. Розбудова цифрової інфраструктури громади - Smart City</b>									
3.1	Підтримка функціонування та розвиток системи «Безпечне місто»								Посилення безпеки громадян та захисту важливих об'єктів міста завдяки застосуванню засобів відеоспостереження, систем безпеки, моніторингу ситуацій систем безпеки, моніторингу ситуацій. Підвищення рівня розкриття правопорушень
3.1.1	Забезпечення утримання, обслуговування, проведення ремонту мультисервісної оптоволоконної мережі, об'єктів телекомунікаційного зв'язку та системи «Безпечне місто» (об'єктів системи відеоспостереження та відеоаналітики, систем моніторингу, іншого обладнання), технічне супроводження Ситуаційного центру	Протягом дії Програми	КП «Вінницький інформаційний центр» - виконавець робіт та одержувач бюджетних коштів; департамент інформаційних технологій, виконавчий комітет, департамент фінансів міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			

№	Перелік заходів/ просктів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
3.1.2	Розширення системи відеоспостереження та відеоаналітики, яка працює на території громади, шляхом ремонту, модернізації існуючих об'єктів відеоспостереження, побудови нових об'єктів, магістральних лінійно-кабельних споруд, придбання серверного обладнання для зберігання матеріалів та відеоаналітики, мережевого обладнання, програмного забезпечення (ліцензії відеоспостереження та відеоаналітики), транспортних засобів для обслуговування системи, забезпечення належного функціонування ресурсів у центрі обробки даних (оновлення системи кондиціонування, проведення ремонтних робіт, модернізації) тощо, створення та впровадження цифрових сервісів, за рахунок поповнення статутного капіталу КП «Вінницький інформаційний центр»	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр», виконавчий комітет, департамент фінансів міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади – кошти бюджету розвитку на поповнення статутного капіталу КП «Вінницький інформаційний центр»	В межах коштів, передбачених бюджеті міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			
3.1.3	Придбання та розробка програмного забезпечення для відеоспостереження та відеоаналітики	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, виконавчий комітет, департамент фінансів міської ради; КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			
3.1.4	Придбання серверного обладнання для обробки та зберігання відеоматеріалів	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет, департамент фінансів міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
3.2	Координація розбудови Smart City. Врахування елементів Smart City, інформаційно-телекомунікаційної інфраструктури у проектах благоустрою, при новому будівництві, реконструкції, капітальному ремонті, технічному переоснащенні, проведенні робіт з системами освітлення тощо	Протягом дії Програми	КП «Вінницький інформаційний центр», департамент інформаційних технологій, департамент комунального господарства та благоустрою, департамент архітектури та містобудування, департамент капітального будівництва, департамент транспорту та міської мобільності, виконавчі органи міської ради, комунальні підприємства	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування			Впровадження технологій розумного міста. Забезпечення уніфікації, стандартизації технологій та процесів розбудови Smart City, узгодження технічних умов з координатором (КП «Вінницький інформаційний центр»). Забезпечення сталого розвитку міського простору шляхом спільного використання інфраструктури та даних
3.3	Забезпечення Ситуаційним центром міської ради моніторингу для фіксації правопорушень, контролю за громадськими місцями, важливими та стратегічними об'єктами, дорожнім рухом на території ВМТГ, швидкого реагування на події	Протягом дії Програми	Департамент правової політики та якості, департамент інформаційних технологій міської ради, КП «Муніципальна варта» ВМР, КП «Вінницький інформаційний центр»	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування			Забезпечення можливості відтворення реального ходу подій на основі записаних відеоматеріалів. Підвищення ефективності виявлення позаштатних ситуацій, розкритості злочинів, контролю безпеки важливих об'єктів міста, сприяння профілактиці порушень та дотриманню громадського порядку

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
3.4	Забезпечення оповіщення населення, роботи цифрової системи оповіщення цивільного захисту	Протягом дії Програми	Департамент цивільного захисту, департамент у справах ЗМІ та зв'язків з громадськістю, департамент інформаційних технологій міської ради, КП «Муніципальна варта» ВМР	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування			Оповіщення населення в разі сигналів повітряної тривоги, виникнення надзвичайних ситуацій чи воєнних дій. Забезпечення роботи цифрової системи оповіщення (канали у соціальних мережах чи месенджерах, чатботи тощо)
3.5	Цифровізація у сфері відновлення та розвитку, безбар'єрності та доступності	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент відновлення та розвитку міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету на відповідний рік			Застосування цифрових інструментів, систем у сфері відновлення та розвитку, безбар'єрності та доступності. Використання сервісів державної електронної екосистеми DREAM у управлінні відновленням
3.6	Розвиток територіальної громади на засадах Зеленого курсу, встановлення станцій екологічного моніторингу, інших технологій розумного міста	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент відновлення та розвитку, департамент комунального господарства та благоустрою, виконавчі органи міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр», КП «Вінницязеленбуд», КП «Інститут розвитку міст»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади, інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету на відповідний рік			Формування комфортного розумного цифрового міста, інноваційного та безпечного середовища, покращення міського простору і підвищення екологічної якості життя

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
3.7	Проведення заходів захисту інформації, посилення кібербезпеки, створення умов для вчасного реагування на кіберінциденти	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Підвищення рівня кіберстійкості інформаційної інфраструктури, забезпечення належного оперативного реагування на кібератаки та кіберінциденти, впровадження контрзаходів та мінімізація вразливості комунікаційних систем
<b>Пріоритетний напрям 4. Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян</b>									
4.1	Розвиток компетентностей працівників виконавчих органів, комунальних підприємств та закладів міської ради за напрямками інформатизації, цифрового розвитку, електронного урядування, електронної демократії	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент кадрової політики, виконавчі органи міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Зростання ефективності роботи фахівців структурних підрозділів, комунальних підприємств міської ради завдяки оволодінню необхідними цифровими навичками і компетенціями
4.2	Проведення заходів для підвищення рівня цифрової грамотності громадян та культури безпекового поведіння в кіберпросторі	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій міської ради, виконавчий комітет міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			Формування спільноти, цифрові компетенції, навички та знання якої будуть достатніми для успішного та безпечного використання та споживання цифрових технологій, можливостей, сервісів е-урядування та е-демократії
4.3	Розвиток цифрової освіти на базі бібліотек територіальної громади	Протягом дії Програми	Департамент культури, департамент інформаційних технологій міської ради	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			Проведення навчання із цифрової грамотності / гігієни громадян (в тому числі, поважного віку) на базі бібліотек
4.4	Підтримка дітей та молоді у сфері інформаційно-комунікаційних технологій, впровадження у закладах освіти навчальних програм для ефективного формування сучасних цифрових навичок	Протягом дії Програми	Департамент освіти, департамент інформаційних технологій міської ради, заклади освіти	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Розвиток здібностей дітей з математики та інформатики, формування сприятливих умов для набуття цифрових навичок, оволодіння сучасними цифровими технологіями

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
4.5	Співпраця з вищими навчальними закладами щодо навчання та реалізації інноваційних ідей активних та талановитих молодих людей	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, виконавчий комітет міської ради, Вінницький національний технічний університет, Донецький національний університет імені Василя Стуса, вищі навчальні заклади, КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Розкриття IT-потенціалу молоді, формування сприятливих умов для перспективного розвитку міста та реалізації молодих фахівців у ньому
<b>Пріоритетний напрям 5. Стимулювання розвитку цифрової економіки територіальної громади</b>									
5.1	Підтримка ініціатив щодо цифрового розвитку, поширення інформаційних технологій, проведення заходів, створення нових електронних можливостей для громадян та бізнесу, розвиток IT-сектору та стартапів	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, виконавчий комітет міської ради, вищі навчальні заклади, виконавчий комітет міської ради, КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету	В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету			Розвиток сприятливої екосистеми для інноваційного розвитку міста. Створення прогресивних суспільно-корисних продуктів, потрібних вінницькій громаді
5.2	Проведення хакатонів, ідеатонів тощо	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент фінансів, виконавчий комітет міської ради, вищі навчальні заклади, КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			Сприяння реалізації цікавих та актуальних ініціатив, стимулювання інтересу прогресивної молоді до створення власних проектів

№	Перелік заходів/ проектів програми	Терміни виконання заходу/ проекту	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування			Очікувані результати	
					Всього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
5.3	Надання підтримки проекту «Стартап Школа м. Вінниці на базі Вінницького національного технічного університету»	Протягом дії Програми	Департамент інформаційних технологій, департамент фінансів, виконавчий комітет міської ради, Вінницький національний технічний університет, КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			Виховання кваліфікованих фахівців із творчими здібностями, формування сприятливих умов для професійної та особистої реалізації у Вінниці
5.4	Створення та розвиток центрів підтримки малого та середнього підприємництва (технологічних парків, коворкінг-центрів, стартап-центрів, IT-хабів, центрів підтримки підприємців, бізнес-інкубаторів тощо)	Протягом дії Програми	Департамент економіки і інвестицій, департамент інформаційних технологій міської ради, МКП "Вінницький фонд муніципальних інвестицій", КП «Вінницький інформаційний центр»	Бюджет Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених бюджеті Вінницької міської територіальної громади	В межах коштів, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік			Підтримка та консалтинг підприємств, надання їм можливостей розвитку, перебування, роботи, проведення заходів, бізнес-зустрічей тощо

## Ключові індикатори Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
1. Інформатизація та цифрова трансформація муніципального управління	E.1								
	Публічність та прозорість ОМС / Інструменти е-демократії	E.1.1	% проведених [висвітлених] відеотрансляцій пленарних засідань ради ТГ, засідань виконавчого комітету від загальної кількості засідань, що підлягають оприлюдненню, упродовж звітного періоду	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.1.1.1, В - показник E.1.1.2	14,3	13	13	13	0***
		E.1.2	% унікальних користувачів від чисельності населення ТГ, що підписували місцеві електронні петиції ТГ	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.1.2.1, В – показник N.1.1	1,17	2,75	2,85	2,97	+3,92
		E.1.3	% унікальних користувачів від чисельності населення ТГ, що взяли участь у голосуванні за проекти громадського бюджету ТГ в електронному вигляді	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.1.3.1, В – показник N.1.1	0****	9,19	9,73	10,20	+5,35
		E.1.4	% обсягу закупівель ОМС для моніторингу громадянами на онлайн-платформах від загального обсягу закупівель	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.1.4.1, В - показник E.1.4.2	100	100	100	100	0***
		E.1.5	% наборів даних, опублікованих онлайн, що перебувають у володінні ТГ, від кількості наборів з реєстру «Наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації» згідно з абзацом 6 Порядку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови КМУ № 835	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.1.5.1, В - показник E.1.5.2	91,55	93,06	94,52	95,95	+1,54
		E.1.8	ОМС зареєстрований як розпорядник інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та оприлюднює публічну інформацію у формі відкритих даних відповідно до законодавства	Балів, 1 – якщо показник E.1.8.1=«так», 0 – якщо показник E.1.8.1=«ні»	1	1	1	1	0***

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
	E.2								
	Автоматизація управлінської діяльності та систем управління ресурсами	E.2.1	% посадових осіб ОМС, підключених до системи електронного документообігу	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.2.1.1, В - показник E.2.1.2	98,2	98,2	98,2	98,2	0***
E.2.2		% комунальних закладів та установ, зокрема їхніх підрозділів, підключених до системи електронного документообігу	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.2.2.1, В - показник E.2.2.2	26,50	27,89	28,27	28,65	+2,65	
E.2.3		% зареєстрованих документів структурних підрозділів ОМС, які засвідчують цифровим підписом Керівника	%, обраховується за формулою $[(A/(A+B))*100]$ , де А – показник E.2.3.1, В - показник E.2.3.2	22,48	24,37	24,10	23,30	+1,32	
E.2.4		Інтеграція СЕД ОМС із СЕВ ОБВ	Балів, обраховується за формулою [А або В], де А - показник E.2.4.1, В – показник E.2.4.2, загальна кількість 2 – якщо показник А = «так», 1 – якщо показник В = «так», 0 – якщо показники А, В = «ні»	1	1	1	2	Досягнення максимального значення у 2026	
E.2.5		% об'єктів комунальної власності, які обладнані системами моніторингу енергоефективності	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.2.5.1, В - показник E.2.5.2	1,66	1,72	1,76	1,76	+1,98	
E.2.6		% об'єктів комунальної власності, які обладнані системами енергозбереження (автоматичне вимикання освітлення тощо)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник E.2.6.1, В - показник E.2.6.2	3	3	3	3	0***	

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
	E.3								
	Інституційна спроможність	E.3.1	Наявність Програми інформатизації	Балів, обраховується за формулою $[A+B+C]$ , де А - показник Е.3.1.1, В - показник Е.3.1.2, С - показник Е.3.1.3, значення кожного 1 – якщо показник = «так», 0 – якщо показник = «ні»	2	3	3	3	Досягнення максимального значення у 2024, надалі 0***
E.3.2		Наявність підрозділу, до функцій якого належить цифрова трансформація ТГ	Балів, 1 – якщо показник Е.3.2.1=«так», 0 – якщо показник Е.3.2.1=«ні»	1	1	1	1	0***	
E.3.3		Наявність офіційного цифрового лідера	Балів, 1 – якщо показник Е.3.3.1=«так», 0 – якщо показник Е.3.3.1=«ні»	1	1	1	1	0***	
E.3.4		% видатків з місцевого бюджету, спрямованих на зв'язок, телекомунікації та інформатику в бюджеті ТГ	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник Е.3.4.1, В - показник Е.3.4.2	0,24	0,3	0,4	0,5	+27,7	
	E.4								
	Онлайн-ресурси ОМС	E.4.1	Наявність туристичної інформації на ресурсах, що адмініструються ОМС	Балів, обраховується за формулою $[A+B+C]$ , де А - показник Е.4.1.1, В – показник Е.4.1.2, С – показник Е.4.1.3, значення кожного 1 – якщо показник = «так», 0 – якщо показник = «ні»	3	3	3	3	0***
E.4.2		Наявність інформації про культурні заходи на порталі ТГ (або на інших офіційних сторінках ТГ)	Балів, 1 – якщо показник Е.4.2.1=«так», 0 – якщо показник Е.4.2.1=«ні»	1	1	1	1	0***	
E.4.3		% туристичних ресурсів і пам'яток, маркованих QR-кодом, від загальної кількості туристичних ресурсів і пам'яток	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник Е.4.3.1, В - показник Е.4.3.2	15	18	22	26	+20,1	

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
		E.4.4	Наявність у публічному доступі геопорталу ТГ	Балів, обраховується за формулою $[A+B+C+D]$ , де А - показник E.4.4.1, В - показник E.4.4.2, С - показник E.4.4.3, D - показник E.4.4.4, значення кожного 1 - якщо показник = «так», 0 - якщо показник = «ні»	3	3	4	4	Досягнення максимального значення у 2025, надалі 0***
		E.4.5	Відповідність порталу електронних послуг ЦНАП міської ради дизайн-коду Дія	Балів, обраховується за формулою $[A \text{ або } B]$ , де А - показник E.4.5.1, В - показник E.4.5.2, загальна кількість 2 - якщо показник А = «так», 1 - якщо показник В = «так», 0 - якщо показники А, В = «ні»	0	0	1	1	Досягнення максимально запланованого значення у 2025, надалі 0***
<b>2. Цифровізація публічних послуг</b>	<i>D.1</i>								
	Цифровізація транспортної інфраструктури	D.1.1	Частка одиниць маршрутних транспортних засобів, обладнаних пристроями відслідковування переміщення транспорту, у загальній кількості одиниць	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А - показник D.1.1.1, В - показник D.1.1.2	83,78	84,05	84,31	84,57	+0,31
		D.1.2	Функціонування комплексної системи еКвиток з додатковими модулями	Балів, обраховується за формулою $[A+B]$ , де А - показник D.1.2.1, В - показник D.1.2.2, значення кожного 1 - якщо показник = «так», 0 - якщо показник = «ні»	2	2	2	2	0***
		D.1.3	% муніципальних відведених майданчиків для паркування, обладнаних електронними пристроями для оплати (зокрема, інфокіоск) та/або через мобільний застосунок (QR)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А - показник D.1.3.1, В - показник D.1.3.2	0	2	2	2	Досягнення максимально запланованого значення у 2024, надалі 0***
		D.1.4	Відсоток зупинок маршрутних транспортних засобів, обладнаних електронними табло розкладу руху	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А - показник D.1.4.1, В - показник D.1.4.2	7,33	7,48	7,48	7,48	Досягнення максимально запланованого значення у 2024, надалі 0***

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
		D.1.5	Відсоток маршрутів громадського транспорту, доступних для онлайн-моніторингу засобами мобільних пристроїв	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.1.5.1, В - показник D.1.5.2	100	100	100	100	0***
	D.2								
	Цифровий розвиток публічних послуг для населення	D.2.1	% найменувань адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС, які можна замовити онлайн, від загальної кількості найменувань адміністративних послуг (РКМУ 523)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.2.1.1, В - показник D.2.1.2	29	29	29	29	0***
D.2.2		% найменувань адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС, результати яких надаються в цифровому вигляді (онлайн), від загальної кількості найменувань адміністративних послуг (РКМУ 523)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.2.2.1, В - показник D.2.2.2	15,7	15,7	15,7	15,7	0***	
D.2.3		Наявність можливості оплати за адміністративну послугу онлайн	Балів, 1 – якщо показник D.2.3.1= «так», 0 – якщо показник D.2.3.1= «ні»	1	1	1	1	0***	
D.2.4		% підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП, що обладнані електронною чергою (включно з онлайн-ресстрацією)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.2.4.1, В - показник D.2.4.2	31	31	31	31	0***	
D.2.5		Наявність функціональних можливостей програмного забезпечення ЦНАП	Балів, обраховується за формулою $[A+B+C+D]$ , де А - показник D.2.5.1, В – показник D.2.5.2, С – показник D.2.5.3, D – показник D.2.5.4, значення кожного 1 – якщо показник = «так», 0 – якщо показник = «ні»	4	4	4	4	0***	
D.2.6		% робочих місць адміністраторів ЦНАП, обладнаних для QR-валідації Дії (включно з віддаленими робочими місцями)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.2.6.1, В - показник D.2.6.2	100	100	100	100	0***	
D.2.7		% робочих місць адміністраторів ЦНАП, обладнаних зчитувачем ID-карток (включно з віддаленими робочими місцями)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.2.7.1, В - показник D.2.7.2	100	100	100	100	0***	

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
		D.2.8	Наявність IVR-системи (зокрема, для ЦНАП та інших підрозділів, що надають послуги) для надання інформації ОМС	Балів, 1 – якщо показник D.2.8.1= «так», 0 – якщо показник D.2.8.1= «ні»	1	1	1	1	0***
	D.3								
	Цифровий розвиток послуг галузей освіти й охорони здоров'я	D.3.2	% ЗЗО у ТГ, які використовують шкільні е-журнали та/або е-платформи для шкіл	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.3.2.1, В - показник D.3.2.2	81	85	90	94	+5,1
D.3.3		% вчителів 5-11 класів ЗЗО в ТГ, які зареєстровані на онлайн-платформі ВШО	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.3.3.1, В - показник D.3.3.2	90	90	90	90	0***	
D.3.4		% шкіл, що забезпечені STEM-/STEAM-лабораторіями	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.3.4.1, В - показник D.3.4.2	3,85	7,55	7,55	9,43	+40,3	
D.3.5		Кількість персональної комп'ютерної техніки (планшети / ноутбуки) на одного учня 5-11 класів	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.3.5.1, В - показник D.3.5.2	18	18	18	18	0***	
D.3.6		% закладів дошкільної освіти, де запроваджена електронна черга для зарахування дитини до закладу	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.3.6.1, В - показник D.3.6.2	88,41	88,41	88,57	88,89	+0,18	
D.3.7		% ЗОЗ, які надають можливість онлайн-запису до лікаря	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.3.7.1, В - показник D.3.7.2	100	100	100	100	0***	
		D.4							
	Соціально вразливі групи населення	D.4.1	% регульованих пішохідних переходів, обладнаних для осіб із порушеннями зору, від загальної кількості світлофорів на пішохідних переходах	%, обраховується за формулою [(A/B)*100], де А – показник D.4.1.1, В - показник D.4.1.2	98,82	98,84	98,86	98,87	+0,02

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
		D.4.2	Частка одиниць маршрутних транспортних засобів, обладнаних пристроями для зовнішнього звукового інформування про номер і кінцеву зупинку маршруту та візуальними (текстовими) системами для пасажирів із порушеннями зору та слуху, у загальній кількості одиниць маршрутних транспортних засобів	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.4.2.1, В - показник D.4.2.2	49	49,83	50,65	51,45	+1,6
		D.4.3	Наявність та використання мобільної валізи ЦНАП	Балів, обраховується за формулою $[A+B]$ , де А - показник D.4.3.1, В – показник D.4.3.2, значення кожного 1 – якщо показник = «так», 0 – якщо показник = «ні»	2	2	2	2	0***
		D.4.4	% шкіл, які провели шкільний громадський бюджет (за рік)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник D.4.4.1, В - показник D.4.4.2	0****	0****	15,09	30,19	+100
		D.4.5	Наявність розділу на порталі громади, що містить корисну інформацію та/або посилання для ВПО	Балів, обраховується за формулою $[A+B+C+D]$ , де А - показник D.4.5.1, В – показник D.4.5.2, С – показник D.4.5.3, D – показник D.4.5.4, значення кожного 1 – якщо показник = «так», 0 – якщо показник = «ні»	4	4	4	4	0***
Пріоритетний напрям 3. Розбудова цифрової інфраструктури громади - Smart City	C.1								
		C.1.1	% соціальних об'єктів ТГ, підключених до волоконно-оптичних мереж	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник C.1.1.1, В - показник C.1.1.2	93,78	95,71	96,26	96,30	0,89
		C.1.2	% підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП, підключених до системи онлайн-моніторингу та оцінки якості послуг порталу Дія	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник 1.2.1, В - показник C.1.2.2	100	100	100	100	0***

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
		C.1.3	% посадових осіб, які мають службовий персональний комп'ютер, від загальної кількості посадових осіб ОМС	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник С.1.3.1, В - показник С.1.3.2	100	100	100	100	0***
		C.1.4	% комп'ютерної техніки в закладах освіти, вік якої менше ніж 7 років	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник С.1.4.1, В - показник С.1.4.2	73	73	73	73	0***
		C.1.5	% персональних комп'ютерів та серверів в ОМС віком до 7 років	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник С.1.5.1, В - показник С.1.5.2	56	56	58	58	+0,19
	C.2								
	Кібербезпека	C.2.2	% посадових осіб ОМС, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації) за програмами з кібербезпеки та кібергігієни, від загальної кількості посадових осіб ОМС	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник С.2.2.1, В - показник С.2.2.2	71,7	100	100	100	Досягнення максимального значення у 2024, надалі 0***
		C.2.3	% комп'ютерної техніки в ОМС, на якій регулярно (1 раз на квартал) проводиться контроль оновлень ПЗ до останньої версії	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник С.2.3.1, В - показник С.2.3.2	61,78	64,38	67,14	69,73	+4,11
		C.2.4	Наявність Політики (ВНД) з кібербезпеки на рівні ОМС	Балів, 1 – якщо показник С.2.4.1= «так», 0 – якщо показник С.2.4.1= «ні»	1	1	1	1	0***
		C.2.5	ТГ підключена до системи інформування про кіберінциденти MISP-UA та MISP CERT UA	Балів, 1 – якщо показник С.2.5.1= «так», 0 – якщо показник С.2.5.1= «ні»	1	1	1	1	0***
	C.3								
	Створення безпечного середовища	C.3.1	Кількість активних камер відеоспостереження на площу населених пунктів у ТГ	Коефіцієнт, обраховується за формулою $[A/B]$ , де А – показник С.3.1.1, В - показник С.3.1.2	6,18	6,59	7,22	7,85	+8,3
		C.3.2	Наявність ситуаційного центру в ТГ	Балів, 1 – якщо показник С.3.2.1= «так», 0 – якщо показник С.3.2.1= «ні»	1	1	1	1	0***

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
		C.3.3	% населення ТГ, охоплені цифровою системою оповіщення цивільного захисту	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник С.3.3.1, В – показник N.1.1	32	32	32	32	0***
		C.3.4	Співвідношення кількості датчиків (станцій) вимірювання якості повітря і площі населених пунктів ТГ	Коефіцієнт, обраховується за формулою $[A/B]$ , де А – показник С.3.4.1, В - показник С.3.4.2	0,078	0,075	0,08	0,08	+0,94
<b>Пріоритетний напрям 4. Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян</b>	<i>B.1</i>								
	Розвиток цифрової грамотності населення	B.1.4	% жителів поважного віку (60+ років), які пройшли навчання із цифрової грамотності / гігієни в загальній чисельності наявного населення поважного віку	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник B.1.4.1, В - показник B.1.4.2	0,15	0,35	0,35	0,35	+44,4
		B.1.9	% дітей, зареєстрованих через «Малютко», від загальної кількості новонароджених	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник B.1.9.1, В - показник B.1.9.2	29,5	33,3	33,3	33,3	+4,3
	<i>B.2</i>								
	Розвиток талантів у галузі ІКТ	B.2.1	Наявність школярів (6-11 класів) - призерів (1-ше — 3-тє місце) всеукраїнських олімпіад (4-го етапу) з Математики та Інформатики	Балів, 1 – якщо показник D.2.1.1= «так», 0 – якщо показник D.2.1.1= «ні»	1	1	1	1	0***
		B.2.2	Кількість школярів (6-11 класів) — призерів (1-ше — 3-тє місце) олімпіад (2-го та 3-го етапів) з Математики та Інформатики, на 1000 школярів (6-11 класів) у ТГ	Осіб/1000 осіб, обраховується за формулою $[(A/B)*1000]$ , де А – показник B.2.2.1, В - показник B.2.2.2	6	9	10	10	+20,3
<b>Пріоритетний напрям 5. Стимулювання розвитку цифрової економіки територіальної громади</b>	<i>A.2</i>								
	Привабливість для інвестицій у галузі ІТ	A.2.2	Кількість робочих місць в ІТ-хабах, які можуть орендувати або де можуть працювати ІТ-спеціалісти на території хабу, на 1 тис. населення	Од/1000 населення, обраховується за формулою $[(A/B)*1000]$ , де А – показник A.2.2.1, В - показник N.1.1	2	2	2	2	0***
		A.2.3	Наявність та актуальність інформації про інвестиційні об'єкти ТГ	Балів, обраховується за формулою $[A+B]$ , де А - показник A.2.3.1, В - показник A.2.3.2, значення кожного 1 – якщо показник = «так», 0 – якщо показник = «ні»	1	1	2	2	Досягнення максимального значення у 2025, надалі 0***

Пріоритетний напрям	Підгрупа	№ інд.	Найменування індикатора*	Одиниця виміру, спосіб розрахунку	Значення індикатора			Динаміка** (+/-, %)	
					Фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані за роками			
						2024 р.	2025 р.		2026 р.
	A.3								
	Цифрові технології для бізнесу	A.3.3	% послуг ОМС для бізнесу, які надані онлайн, від загальної кількості послуг (послуги, суб'єктом надання яких є ОМС, комунальні підприємства, заклади)	%, обраховується за формулою $[(A/B)*100]$ , де А – показник А.3.3.1, В - показник А.3.3.2	7,75	7,75	7,75	7,75	0***
		A.3.4	Створено центр підтримки підприємців Дія.Бізнес	Балів, 1 – якщо показник А.3.4.1= «так», 0 – якщо показник А.3.4.1= «ні»	0	0	1	1	Досягнення максимального значення у 2025, надалі 0***

\* Перелік індикаторів Програми базується на переліку індикаторів Індексу цифрової трансформації громад України Міністерства цифрової трансформації України

\*\* Динаміка (+/-, %) – розраховується як середнє значення щорічних динамік змін індикаторів, розрахованих за формулою  $D = (B*100/A) - 100$ , де В – значення індикатора за певний рік, А – значення індикатора за попередній рік

\*\*\* Індикатор досягнуто у повній мірі від запланованого, проводиться підтримка на досягнутому рівні

\*\*\*\* Конкурси під час дії періоду воєнного стану не проводились

**Показники моніторингу (ключові показники)  
Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки**

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
E.1.1.1	Кількість проведених [висвітлених] відеотрансляцій пленарних засідань ради ТГ, засідань виконавчого комітету, що були розміщені на ресурсі ТГ або інших офіційних сторінках ТГ	засідань	Відділ організаційного забезпечення та діловодства апарату міської ради та її виконавчого комітету Секретаріат міської ради	11	11	11	
E.1.1.2	Загальна кількість засідань ради ТГ та виконавчого комітету, що підлягають оприлюдненню, упродовж звітного періоду	засідань	Відділ організаційного забезпечення та діловодства апарату міської ради та її виконавчого комітету Секретаріат міської ради	77	85	85	
E.1.2.1	Кількість унікальних користувачів, які підписували місцеві електронні петиції ТГ	осіб	Департамент правової політики та якості	4538	10600	11000	
E.1.3.1	Кількість унікальних користувачів, що голосували за проєкти громадського бюджету ТГ в електронному вигляді	осіб	Департамент відновлення та розвитку	0**	35474	37474	
E.1.4.1	Обсяг закупівель ОМС, які доступні для моніторингу громадянами на онлайн-платформах (prozorro.gov.ua та spending.gov.ua)	грн	Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Департамент комунального майна Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент культури Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту	957604020	Відповідно до обсягу видатків, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік на закупівлю товарів, робіт та послуг		
E.1.4.2	Загальний обсяг закупівель ОМС	грн	Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Департамент комунального майна Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Департамент транспорту та міської мобільності	957604020	Відповідно до обсягу видатків, передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік на закупівлю товарів, робіт та послуг		

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
			Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент культури Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту				
E.1.5.1	Кількість наборів відкритих даних, опублікованих відповідно до реєстру «Наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації» згідно з абзацом 6 Порядку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови КМУ № 835	наборів	Департамент інформаційних технологій	65	67	69	71
E.1.5.2	Кількість наборів з реєстру «Наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації» згідно з абзацом 6 Порядку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови КМУ № 835	наборів	Департамент інформаційних технологій Департамент правової політики та якості	71	72	73	74
E.1.8.1	ОМС зареєстрований як розпорядник інформації на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та оприлюднює публічну інформацію у формі відкритих даних відповідно до законодавства	значення Так/Ні	Департамент правової політики та якості Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
E.2.1.1	Кількість посадових осіб ОМС, підключених до системи електронного документообігу	осіб	Департамент інформаційних технологій	667	668	669	670
E.2.1.2	Загальна кількість посадових осіб ОМС	осіб	Департамент кадрової політики	679	680	681	682
E.2.2.1	Кількість комунальних закладів та установ, зокрема їхніх підрозділів, підключених до системи електронного документообігу	закладів та установ ТГ	Департамент інформаційних технологій	53	53	54	55
E.2.2.2	Загальна кількість комунальних закладів та установ ТГ, зокрема їхніх підрозділів	закладів та установ ТГ	Департамент економіки і інвестицій Департамент освіти Департамент охорони здоров'я Департамент культури Департамент соціальної політики Відділ молодіжної політики Комітет по фізичній культурі та спорту	200	190	191	192
E.2.3.1	Кількість зареєстрованих документів структурних підрозділів ОМС, які засвідчують цифровим підписом Керівника	документів	Департамент інформаційних технологій Департамент кадрової політики Департамент у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю Секретаріат міської ради Відділ по розвитку об'єднань співвласників багатоквартирних будинків Департамент архітектурно-будівельного контролю Департамент комунального майна Департамент відновлення та розвитку	33794	42682	43531	44424

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
			Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент економіки і інвестицій Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Відділ оперативного реагування «Цілодобова варта» Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент адміністративних послуг Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Департамент цивільного захисту Департамент правової політики та якості Відділ ведення Державного реєстру виборців Вінницької міської територіальної громади Відділ молодіжної політики Департамент культури Департамент охорони здоров'я Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту Служба у справах дітей Архівний відділ Адміністративно-господарський відділ Відділ організаційного забезпечення та діловодства апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ контролю апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету				
E.2.3.2	Кількість зареєстрованих документів структурних підрозділів ОМС, які засвідчують без застосування цифрового підпису Керівника	документів	Департамент інформаційних технологій Департамент кадрової політики Департамент у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю Секретаріат міської ради Відділ по розвитку об'єднань співвласників багатоквартирних будинків Департамент архітектурно-будівельного контролю Департамент комунального майна	116530	132482	137059	146257

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
			Департамент відновлення та розвитку Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент економіки і інвестицій Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Відділ оперативного реагування «Цілодобова варта» Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент адміністративних послуг Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Департамент цивільного захисту Департамент правової політики та якості Відділ ведення Державного реєстру виборців Вінницької міської територіальної громади Відділ молодіжної політики Департамент культури Департамент охорони здоров'я Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту Служба у справах дітей Архівний відділ Адміністративно-господарський відділ Відділ організаційного забезпечення та діловодства апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ контролю апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету				
E.2.4.1	СЕД ТГ інтегрований до СЕВ ОБВ	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Ні	Ні	Ні	Так
E.2.4.2	ТГ підключено до СЕВ ОБВ без інтеграції СЕД	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Ні
E.2.5.1	Кількість об'єктів комунальної власності, які обладнані системами моніторингу енергоефективності	шт.	Департамент відновлення та розвитку	132	137	140	140
E.2.5.2	Загальна кількість об'єктів комунальної власності ТГ	шт.	Департамент комунального майна	7943	7958	7963	7973

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
E.2.6.1	Кількість об'єктів комунальної власності, які обладнані системами енергозбереження (автоматичне вимикання освітлення тощо)	шт.	Департамент відновлення та розвитку	261	261	261	261
E.2.6.2	Загальна кількість об'єктів комунальної власності ТГ	шт.	Департамент комунального майна	7943	7958	7963	7973
E.3.1.1	Наявність розробленої актуальної програми інформатизації ТГ	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
E.3.1.2	Наявність погодження МЦТ програми інформатизації ТГ	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Ні	Так	Так	Так
E.3.1.3	Наявність рішення сесії ради щодо затвердження програми інформатизації ТГ	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
E.3.2.1	Наявність підрозділу, до функцій якого входить цифрова трансформація ТГ	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
E.3.3.1	Наявність цифрового лідера в ОМС	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
E.3.4.1	Обсяг видатків місцевого бюджету, спрямованих на зв'язок, телекомунікації та інформатику	грн	Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Департамент фінансів Департамент комунального майна Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент маркетингу міста та туризму Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент культури Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту	6885863	Відповідно до обсягу видатків, спрямованих на зв'язок, телекомунікації та інформатику (за кодом 7500 Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету), передбачених в бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік		
E.3.4.2	Загальний обсяг видатків місцевого бюджету	грн	Департамент фінансів	2838456286	5738222654	5867734900	5850321600
E.4.1.1	Наявність туристичної інформації на онлайн-ресурсах, що адмініструються ОМС	значення Так/Ні	Департамент маркетингу міста та туризму	Так	Так	Так	Так
E.4.1.2	Наявність туристичної карти на онлайн-ресурсах, що адмініструються ОМС	значення Так/Ні	Департамент маркетингу міста та туризму	Так	Так	Так	Так
E.4.1.3	Наявність мобільного застосунку з туристичною інформацією	значення Так/Ні	Департамент маркетингу міста та туризму	Так	Так	Так	Так
E.4.2.1	Наявність інформації про культурні заходи на порталі ТГ (або на інших офіційних сторінках ТГ)	значення Так/Ні	Департамент культури	Так	Так	Так	Так
E.4.3.1	Туристичні ресурси та пам'ятки на території ТГ, які марковані QR-кодом	одиниць	Департамент маркетингу міста та туризму	20	25	30	35
E.4.3.2	Загальна кількість туристичних ресурсів та пам'яток на території ТГ	одиниць	Департамент маркетингу міста та туризму	136	136	136	136

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
E.4.4.1	Наявність на геопорталі плану розвитку території	значення Так/Ні	Департамент архітектури та містобудування	Так	Так	Так	Так
E.4.4.2	Наявність на геопорталі генерального плану території	значення Так/Ні	Департамент архітектури та містобудування	Так	Так	Так	Так
E.4.4.3	Наявність на геопорталі детальних планів територій	значення Так/Ні	Департамент архітектури та містобудування	Так	Так	Так	Так
E.4.4.4	Наявність на геопорталі плану інвестиційних об'єктів	значення Так/Ні	Департамент економіки і інвестицій	Ні	Ні***	Так***	Так***
E.4.5.1	Портал електронних послуг ЦНАП ОМС повністю відповідає дизайн-коду Дії	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Ні	Ні	Ні	Ні
E.4.5.2	Портал електронних послуг ЦНАП ОМС частково відповідає дизайн-коду Дії	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Ні	Ні	Так	Так
D.1.1.1	Кількість одиниць маршрутних транспортних засобів, обладнаних пристроями відслідковування переміщення транспорту	одиниць маршрутних транспортних засобів	Департамент транспорту та міської мобільності	496	506	516	526
D.1.1.2	Загальна кількість одиниць маршрутних транспортних засобів	одиниць маршрутних транспортних засобів	Департамент транспорту та міської мобільності	592	602	612	622
D.1.2.1	У ТГ є система еКвиток для оплати проїзду в громадському транспорті	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
D.1.2.2	У ТГ система еКвиток обладнана додатковими модулями (можливості придбання, поповнення, валідації та підключення системи моніторингу субсидій, соціальних пільг)	значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
D.1.3.1	Кількість муніципальних відведених майданчиків для паркування, обладнаних електронними пристроями для оплати (зокрема, інфоюск) та/або через мобільний застосунок (QR)	відведених майданчиків для паркування	Департамент транспорту та міської мобільності	0	271	271	271
D.1.3.2	Загальна кількість муніципальних відведених майданчиків для паркування	відведених майданчиків для паркування	Департамент транспорту та міської мобільності	12290	12465	12620	12775
D.1.4.1	Кількість зупинок маршрутних транспортних засобів, обладнаних електронними табло розкладу руху	зупинок маршрутних транспортних засобів	Департамент транспорту та міської мобільності Департамент інформаційних технологій	48	49	49	49
D.1.4.2	Загальна кількість зупинок маршрутних транспортних засобів	зупинок маршрутних транспортних засобів	Департамент транспорту та міської мобільності	655	655	655	655

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
D.1.5.1	Кількість маршрутів громадського транспорту, доступних для онлайн-моніторингу засобами мобільних пристроїв	маршрути громадського транспорту	Департамент транспорту та міської мобільності	75	76	77	78
D.1.5.2	Загальна кількість маршрутів громадського транспорту	маршрути громадського транспорту	Департамент транспорту та міської мобільності	75	76	77	78
D.2.1.1	Кількість найменувань адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС, які можна замовити онлайн	одиниць	Департамент адміністративних послуг	50	50	50	50
D.2.1.2	Загальна кількість найменувань адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС, відповідно до РКМУ 523	одиниць	Департамент адміністративних послуг	172	172	172	172
D.2.2.1	Кількість найменувань адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС, результати яких надаються в цифровому вигляді (онлайн)	одиниць	Департамент адміністративних послуг	27	27	27	27
D.2.2.2	Загальна кількість найменувань адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС, відповідно до РКМУ 523	одиниць	Департамент адміністративних послуг	172	172	172	172
D.2.3.1	Наявність можливості оплати за надання адміністративної послуги онлайн	значення Так/Ні	Департамент адміністративних послуг	Так	Так	Так	Так
D.2.4.1	Кількість підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП, що обладнані електронною чергою (включно з онлайн-реєстрацією)	одиниць	Департамент адміністративних послуг	5	5	5	5
D.2.4.2	Загальна кількість підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП	підрозділи та робочі місця ЦНАП	Департамент адміністративних послуг	16	16	16	16
D.2.5.1	Наявна електронна система взаємодії із суб'єктами надання послуг	значення Так/Ні	Відділ звернень	Так	Так	Так	Так
D.2.5.2	Наявна система взаємодії електронної реєстрації звернень	значення Так/Ні	Відділ звернень	Так	Так	Так	Так
D.2.5.3	Наявне автоматичне інформування про результати надання послуги	значення Так/Ні	Департамент адміністративних послуг, Відділ звернень	Так	Так	Так	Так
D.2.5.4	Наявна можливість прикріплення сканкопій до реєстраційного онлайн-запису/запиту	значення Так/Ні	Департамент адміністративних послуг	Так	Так	Так	Так
D.2.6.1	Кількість робочих місць адміністраторів ЦНАП, обладнаних для QR-валідації Дії (включно з віддаленими робочими місцями)	робочі місця	Департамент адміністративних послуг	72	72	72	72
D.2.6.2	Загальна кількість робочих місць адміністраторів ЦНАП (включно з віддаленими робочими місцями)	робочі місця	Департамент адміністративних послуг	72	72	72	72
D.2.7.1	Кількість робочих місць адміністраторів ЦНАП, обладнаних зчитувачем ID-карток (включно з віддаленими робочими місцями)	робочі місця	Департамент адміністративних послуг	72	72	72	72
D.2.7.2	Загальна кількість робочих місць адміністраторів ЦНАП (включно з віддаленими робочими місцями)	робочі місця	Департамент адміністративних послуг	72	72	72	72
D.2.8.1	Наявність IVR-системи для надання інформації ОМС	значення Так/Ні	Департамент адміністративних послуг	Так	Так	Так	Так

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
D.3.2.1	Кількість закладів загальної освіти (ЗЗО), що використовують шкільні е-журнали та/або е-платформи для шкіл	ЗЗО	Департамент освіти	42	45	48	50
D.3.2.2	Загальна кількість ЗЗО	ЗЗО	Департамент освіти	52	53	53	53
D.3.3.1	Кількість вчителів 5-11 класів ЗЗО в ТГ, які зареєстровані на онлайн-платформі ВШО	вчителів	Департамент освіти	1696	1700	1700	1700
D.3.3.2	Загальна кількість вчителів 5-11 класів ЗЗО в ТГ	вчителів	Департамент освіти	1864	1880	1880	1880
D.3.4.1	Школи, у яких наявні STEM-/STEAM-лабораторії	ЗЗО	Департамент освіти	2	4	4	5
D.3.4.2	Загальна кількість ЗЗО	ЗЗО	Департамент освіти	52	53	53	53
D.3.5.1	Загальна кількість одиниць комп'ютерної техніки, що може бути використана учнями 5-11 класів у ЗЗО	одиниць	Департамент освіти	5215	5215	5215	5215
D.3.5.2	Загальна кількість учнів 5-11 класів у ЗЗО в ТГ	осіб	Департамент освіти	28319	28081	28715	28522
D.3.6.1	Кількість закладів дошкільної освіти, де запроваджена електронна черга для зарахування дитини до закладу	заклади	Департамент освіти	61	61	62	64
D.3.6.2	Загальна кількість закладів дошкільної освіти	заклади	Департамент освіти	69	69	70	72
D.3.7.1	Кількість закладів охорони здоров'я (ЗОЗ), які надають можливість онлайн-запису до лікаря	ЗОЗ	Департамент охорони здоров'я	13	12	12	12
D.3.7.2	Загальна кількість ЗОЗ	ЗОЗ	Департамент охорони здоров'я	13	12	12	12
D.4.1.1	Кількість регульованих пішохідних переходів, обладнаних для осіб із порушеннями зору	регульованих пішохідних переходів	Департамент транспорту та міської мобільності	336	341	346	351
D.4.1.2	Загальна кількість регульованих пішохідних переходів	регульованих пішохідних переходів	Департамент транспорту та міської мобільності	340	345	350	355
D.4.2.1	Кількість одиниць маршрутних транспортних засобів, обладнаних пристроями для зовнішнього звукового інформування про номер і кінцеву зупинку маршруту, візуальними (текстовими) системами для пасажирів із порушеннями зору та слуху	одиниць маршрутних транспортних засобів	Департамент транспорту та міської мобільності	290	300	310	320
D.4.2.2	Загальна кількість одиниць маршрутних транспортних засобів	одиниць маршрутних транспортних засобів	Департамент транспорту та міської мобільності	592	602	612	622
D.4.3.1	Наявність мобільної валізи ЦНАП	Значення Так/Ні	Департамент адміністративних послуг	Так	Так	Так	Так
D.4.3.2	Використання мобільної валізи ЦНАП на менше ніж 24 рази за рік	Значення Так/Ні	Департамент адміністративних послуг	Так	Так	Так	Так
D.4.4.1	Кількість ЗЗО в ТГ, що провели шкільний громадський бюджет	ЗЗО	Департамент освіти	0**	0	8	16
D.4.4.2	Загальна кількість ЗЗО	ЗЗО	Департамент освіти	52	53	53	53
D.4.5.1	В окремому розділі на онлайн-ресурсі, що адмініструється ОМС, наявна інформація про центри отримання медичної,	Значення Так/Ні	Департамент соціальної політики	Так	Так	Так	Так

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
	гуманітарної допомоги, соціальних виплат, реєстрації ВПО та інших адміністративних послуг						
D.4.5.2	В окремому розділі на онлайн-ресурсі, що адмініструється ОМС, наявна інформація про можливості працевлаштування для ВПО	Значення Так/Ні	Департамент соціальної політики	Так	Так	Так	Так
D.4.5.3	В окремому розділі на онлайн-ресурсі, що адмініструється ОМС, наявна інформація про влаштування дітей у ЗЗО та ЗДО для ВПО	Значення Так/Ні	Департамент освіти	Так	Так	Так	Так
D.4.5.4	В окремому розділі на онлайн-ресурсі, що адмініструється ОМС, наявна інформація про влаштування дітей у ЗЗО та ЗДО для ВПО	Значення Так/Ні	Департамент освіти	Так	Так	Так	Так
C.1.1.1	Кількість соціальних об'єктів ТГ, що підключені до волоконно-оптичних мереж	соціальні об'єкти	Департамент освіти Департамент охорони здоров'я Департамент культури Відділ молодіжної політики	196	201	206	208
C.1.1.2	Загальна кількість соціальних об'єктів ТГ	соціальні об'єкти	Департамент освіти Департамент охорони здоров'я Департамент культури Відділ молодіжної політики	209	210	214	216
C.1.2.1	Кількість підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП, підключених до системи онлайн-моніторингу та оцінки якості послуг порталу Дія	шт.	Департамент адміністративних послуг	16	16	16	16
C.1.2.2	Загальна кількість підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП	шт.	Департамент адміністративних послуг	16	16	16	16
C.1.3.1	Кількість посадових осіб, які мають службовий персональний комп'ютер	посадових осіб	Департамент інформаційних технологій Департамент кадрової політики Департамент у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю Секретаріат міської ради Відділ по розвитку об'єднань співвласників багатоквартирних будинків Департамент архітектурно-будівельного контролю Департамент комунального майна Департамент відновлення та розвитку Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент економіки і інвестицій Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Відділ оперативного реагування «Цілодобова варта» Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства	679	680	681	682

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
			Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент адміністративних послуг Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Департамент цивільного захисту Департамент правової політики та якості Відділ ведення Державного реєстру виборців Вінницької міської територіальної громади Відділ молодіжної політики Департамент культури Департамент охорони здоров'я Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту Служба у справах дітей Архівний відділ Адміністративно-господарський відділ Відділ організаційного забезпечення та діловодства апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ контролю апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету				
C.1.3.2	Загальна кількість посадових осіб в ОМС	посадових осіб	Департамент кадрової політики	679	680	681	682
C.1.4.1	Кількість комп'ютерної техніки в закладах освіти, вік якої менше ніж 7 років	одиниць	Департамент освіти	6180	6180	6180	6180
C.1.4.2	Загальна кількість комп'ютерної техніки в закладах освіти	одиниць	Департамент освіти	8485	8485	8485	8485
C.1.5.1	Кількість персональних комп'ютерів та серверів в ОМС віком до 7 років	персональних комп'ютерів та серверів	Департамент інформаційних технологій Департамент комунального майна Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент культури Департамент освіти	927	947	987	1004

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
			Департамент соціальної політики Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету				
C.1.5.2	Загальна кількість персональних комп'ютерів та серверів в ОМС	персональних комп'ютерів та серверів	Департамент інформаційних технологій Департамент комунального майна Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент культури Департамент освіти Департамент соціальної політики Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету	1643	1684	1703	1722
C.2.2.1	Кількість посадових осіб ОМС, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації) за програмами з кібербезпеки та кібергігієни	посадових осіб	Департамент кадрової політики Департамент у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю Секретаріат міської ради Відділ по розвитку об'єднань співвласників багатоквартирних будинків Департамент архітектурно-будівельного контролю Департамент комунального майна Департамент відновлення та розвитку Департамент архітектури та містобудування Департамент капітального будівництва Департамент земельних ресурсів Департамент економіки і інвестицій Департамент фінансів Департамент маркетингу міста та туризму Відділ оперативного реагування «Щілодобова варта» Департамент транспорту та міської мобільності Департамент житлового господарства Департамент комунального господарства та благоустрою Департамент міського господарства Департамент адміністративних послуг Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Департамент цивільного захисту Департамент інформаційних технологій	487	680	681	682

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
			Департамент правової політики та якості Відділ ведення Державного реєстру виборців Вінницької міської територіальної громади Відділ молодіжної політики Департамент культури Департамент охорони здоров'я Департамент освіти Департамент соціальної політики Комітет по фізичній культурі та спорту Служба у справах дітей Архівний відділ Адміністративно-господарський відділ Відділ організаційного забезпечення та діловодства апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ контролю апарату міської ради та її виконкому Відділ обліку та звітності апарату міської ради та її виконавчого комітету Відділ звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету				
C.2.2.2	Загальна кількість посадових осіб ОМС	посадових осіб	Департамент кадрової політики	679	680	681	682
C.2.3.1	Кількість одиниць комп'ютерної техніки в ОМС, на якій регулярно (1 раз на квартал) проводиться контроль оновлень ПЗ до останньої версії	одиниць комп'ютерної техніки	Департамент інформаційних технологій	779	855	940	1032
C.2.3.2	Загальна кількість одиниць комп'ютерної техніки в ОМС, яка перебуває в користуванні службових осіб	одиниць комп'ютерної техніки	Департамент інформаційних технологій	1261	1328	1400	1480
C.2.4.1	Затверджена політика кібербезпеки	Значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
C.2.5.1	ТГ підключена до системи інформування про кіберінциденти MISP-UA та MISP CERT UA	Значення Так/Ні	Департамент інформаційних технологій	Так	Так	Так	Так
C.3.1.1	Кількість активних камер відеоспостереження	шт	Департамент інформаційних технологій	950	1050	1150	1250
C.3.1.2	Загальна площа населених пунктів у ТГ	км <sup>2</sup>	Департамент земельних ресурсів	153,66	159,28	159,28	159,28
C.3.2.1	Наявність ситуаційного центру в ТГ	Значення Так/Ні	Департамент правової політики та якості	Так	Так	Так	Так
C.3.3.1	Чисельність наявного населення ТГ, охопленого цифровою системою оповіщення цивільного захисту (канали у соціальних мережах чи месенджерах, чатбот тощо)	осіб	Департамент у справах ЗМІ та зв'язків з громадськістю	124741	125000	125000	125000
C.3.4.1	Кількість датчиків (станцій) вимірювання якості повітря	одиниць	Департамент відновлення та розвитку	12	12	13	13
C.3.4.2	Загальна площа населених пунктів у ТГ	км <sup>2</sup>	Департамент земельних ресурсів	153,66	159,28	159,28	159,28
B.1.4.1	Чисельність жителів поважного віку (60+ років), які пройшли навчання із цифрової грамотності / гігієни	осіб	Департамент соціальної політики Департамент культури	133	300	300	300

№ показника	Показник*	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника			
				Вихідні фактичні дані (за попередній рік з 01.07.2022 по 30.06.2023, станом на 01.07.2023)	Прогнозні дані, по роках		
					2024 р.	2025 р.	2026 р.
V.1.4.2	Чисельність наявного населення поважного віку (60+)	осіб	Департамент адміністративних послуг	86829	86800	86800	86800
V.1.9.1	Кількість новонароджених на території ТГ, зареєстрованих через «Малютко»	дітей	Департамент адміністративних послуг	900	1000	1000	1000
V.1.9.2	Загальна кількість новонароджених на території ТГ	Дітей	Департамент охорони здоров'я	3050	3000	3000	3000
V.2.1.1	Наявність школярів (6-11 класів) — призерів (1-ше — 3-тє місце) всеукраїнських олімпіад (4-го етапу) з Математики та Інформатики, (ОВ: немає), відповідь так/ні	Значення Так/Ні	Департамент освіти	Так	Так	Так	Так
V.2.2.1	Кількість школярів (6-11 класів) — призерів олімпіад (2-й та 3-й етапи) з Математики та Інформатики	осіб	Департамент освіти	131	200	250	250
V.2.2.2	Кількість школярів (6-11 класів)	осіб	Департамент освіти	23343	23299	23860	24055
A.2.2.1	Максимальна кількість місць в ІТ-хабах	одиниць	Департамент інформаційних технологій	780	780	780	780
A.2.3.1	На офіційних ресурсах ОМС наявна інформація про інвестиційні об'єкти, яка була оновлена протягом звітного року	Значення Так/Ні	Департамент економіки і інвестицій	Так	Так	Так	Так
A.2.3.2	На офіційних ресурсах ОМС наявна інформація про інвестиційні об'єкти у вигляді шару ГІС, яка була оновлена протягом звітного року	Значення Так/Ні	Департамент економіки і інвестицій	Ні	Ні***	Так***	Так***
A.3.3.1	Кількість адміністративних послуг для бізнесу, суб'єктом надання яких є ОМС, що надані в режимі онлайн	кількість послуг	Департамент адміністративних послуг	20	20	20	20
A.3.3.2	Загальна кількість адміністративних послуг, суб'єктом надання яких є ОМС	кількість послуг	Департамент адміністративних послуг	258	258	258	258
A.3.4.1	Створено центр підтримки підприємців Дія.Бізнес	Значення Так/Ні	Департамент економіки і інвестицій	Ні	Ні	Так	Так
N.1.1	Чисельність населення ВМТГ	осіб	Департамент економіки і інвестицій	387439****	386000*****	385300*****	387000*****

\* Перелік показників Програми базується на переліку показників Індексу цифрової трансформації громад України Міністерства цифрової трансформації України

\*\* Конкурси під час дії періоду воєнного стану не проводились

\*\*\* З метою збереження конфіденційності та забезпечення безпеки громадян інформацію буде розміщено після завершення періоду воєнного стану

\*\*\*\* Чисельність наявного населення ВМТГ станом на 01.01.2022р. за інформацією Головного управління статистики у Вінницькій області.

\*\*\*\*\* Чисельність населення ВМТГ відповідно до розрахунків фахівців інституту демографії та соціальних досліджень імені М.В. Птухи Національної Академії наук України (за оптимістичним варіантом прогнозу).

**Інформація щодо досягнення ключових показників  
Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки  
у звітному році**

назва виконавчого органу міської ради

№ показника	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено програмою на звітний рік	Виконано у звітному році	Рівень виконання до затвердженого програмою (%)
1	2	3	4	5	6	7

**Інформація щодо фінансування  
Програми інформатизації та цифрової трансформації на 2024-2026 роки  
у звітному році**

№ з/п	Обсяг коштів, передбачений на фінансування заходу/проекту програми на відповідний рік, тис. грн			Обсяг коштів, передбачений на фінансування заходів/проектів у відповідному році за визначеним джерелом, тис. грн.			Фактично профінансовано у звітному році, тис. грн.			Касові видатки у звітному році, тис. грн.			Залишок невикористаних коштів, тис. грн.			Причини невикористання коштів	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16
	державний бюджет	бюджет ВМТГ	інші джерела	державний бюджет	бюджет ВМТГ	інші джерела	державний бюджет	бюджет ВМТГ	інші джерела	державний бюджет	бюджет ВМТГ	інші джерела	державний бюджет	бюджет ВМТГ	інші джерела		
<b>Напрямок діяльності 1</b>																	
<b>Напрямок діяльності 2</b>																	
<b>Всього</b>																	

**Міський голова**

**Сергій МОРГУНОВ**

Департамент інформаційних технологій міської ради  
Черненко Діна Сергіївна  
Начальник відділу інформатизації